УНИВЕРЗИТЕТ "УНИОН-НИКОЛА ТЕСЛА" БЕОГРАД
ФАКУЛТЕТ ЗА МЕНАЏМЕНТ,
СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ

Студијски програм
ОАС Инжењерски менаџмент (240 ЕСПБ)

КЊИГА ПРЕДМЕТА

Сремски Карловци, 2021.

Студијски програм

ОАС Инжењерски менаџмент (240 ЕСПБ)

Редни број	Шифра	Назив	Сем.	П	В	ДОН	Остали час.	ЕСПБ
1.	20.ON0001	Информатика	1	3	3	0	0	8
2.	20.ON0002	Квантитативне методе	1	2	2	0	0	7
3.	20.ON0003	Основи менаџмента	1	3	3	0	0	8
4.	20.ON0031	Психологија	1	2	2	0	0	7
5.	20.ON0032	Комуницирање	1	2	2	0	0	7
6.	20.ON0005	Инжењерска економија	2	4	4	0	0	9
7.	20.ON0006	Енглески језик 1	2	3	3	0	0	8
8.	20.ON0007	Вештине менаџерске праксе 1	2	0	0	0	3	4
9.	20.ON0033	Социологија	2	3	3	0	0	9
10.	20.ON0034	Пословна етика	2	3	3	0	0	9
11.	20.ON0009	Основи инжењерства	3	3	3	0	0	8
12.	20.ON0010	Маркетинг менаџмент	3	3	3	0	0	8
13.	20.ON0011	Енглески језик 2	3	2	2	0	0	7
14.	20.ON0012	Пословно право	3	2	2	0	0	7
15.	20.ON0013	Организација предузећа	4	4	4	0	0	9
16.	20.ON0014	Управљање људским ресурсима	4	3	3	0	0	8
17.	20.ON0015	Вештине менаџерске праксе 2	4	0	0	0	3	4
18.	20.ON0035	Привредни систем	4	3	3	0	0	9
19.	20.ON0036	Основе финансија	4	3	3	0	0	9
20.	20.ON0017	Пословно комуницирање	5	3	3	0	0	8
21.	20.ON0018	Управљање производњом	5	2	2	0	0	7
22.	20.ON0019	Енглески језик 3	5	2	2	0	0	7
23.	20.ON0037	Креативност	5	3	3	0	0	8
24.	20.ON0038	Електронско пословање	5	3	3	0	0	8
25.	20.ON0021	Вештине менаџерске праксе 3	6	0	0	0	3	4
26.	20.ON0022	Управљање променама	6	4	4	0	0	9
27.	20.ON0039	Управљачки информациони системи	6	3	3	0	0	9
28.	20.ON0040	Заштита животне средине и одрживи развој	6	3	3	0	0	9
29.	20.ON0023	Пословна логистика	6	3	3	0	0	8
30.	20.OD0025	Стратегијски менаџмент	7	4	4	0	0	9
31.	20.ON0025	Иновације и предузетништво	7	3	3	0	0	8
32.	20.ON0026	Управљање квалитетом	7	3	3	0	0	7
33.	20.ON0027	Менаџмент малих и средњих предузећа	8	4	4	0	0	8
34.	20.ON0028	Менаџерско одлучивање	8	3	3	0	0	7
35.	20.ON0029	Управљање развојем	8	3	3	0	0	7
36.	20.ON0041	Истраживања садржана у завршном раду	8	0	0	0	0	2
37.	20.ON0030	Завршни рад-израда и одбрана	8	0	0	0	6	12

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент, ОАС Менаџмент у медијима

Назив предмета:

ИНФОРМАТИКА

Наставници: Шћепановић Иван, Ристић Игор

Статус предмета: Обавезни

Број ЕСПБ: 8

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је упознавање студената са основним појмовима из области информатике, као и са значајем информатике за савремено пословање; оспособљавање за коришћење програмских алата, које ће студенти користити током школовања на факултету и у својој пословној пракси.

Исход предмета:

Темељно познавање и разумевање информатике као дисциплине; решавање конкретних проблема и повезивање основних информатичких знања и њихове примене у пословној пракси; способност праћења и примене новина из области информатике у струци; развој вештина и спретности у употреби информатике и софтверских алата у менаџерској пракси; оспособљеност за коришћење програма за обраду текста, табеларно израчунавање, израду презентација и интернет претраживање.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Појам инфроматике. Развој информатике. Примена информатике. Основни појмови архитектуре рачунарског система. Хардвер и софтвер. Микропроцесори и микрорачунари. Меморијске јединице. Улазно-излазни уређаји. Рачунарске мреже. Математичке основе рада рачунара. Представљање, организација и структура података. Решавање проблема применом рачунара. Системски и апликативни софтвер. Оперативни системи. Апликативни софтвер за обраду текста, табеларно израчунавање, израду презентација и интернет претраживање.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Обука студената за рад са основним програмским алатима за обраду текста, табеларно израчунавање, креирање презентација и интернет претраживање. Менторинг током израде практичних семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература

1. Шћепановић, И., Клипа, Ђ., (2019). Увод у информатику, Факултет за менаџмент, Сремски Карловци
2. Милосављевић, М., Веиновић, М., Грубор, Г., (2017). Информатика, Универзитет Сингидунум, Београд
3. Williams B., Sawyer S. (2015). Using Information Technology 11e Complete Edition, McGraw- Hill Education
4. Yatsko, A., Suslow, W. (2015). Insight into Theoretical and Applied Informatics : Introduction to Information Technologies and Computer Science De Gruyter Open, Berlin

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 60**	**Завршни испит**	**Поена 40**
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	10	усмени испит	20
семинар-и	20		
колоквијум	20		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

КВАНТИТАТИВНЕ МЕТОДЕ

Наставници: Марковић Ненад, Тасић Светлана

Статус предмета: Обавезан

Број ЕСПБ: 7

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је проширивање знања студената из елементарне математике, овладавање напредним математичким и статистичким знањима у циљу њихове примене у решавању пословних проблема, теорији одлучивања и доношењу пословних одлука, неопходних савременом стручњаку у области менаџмента.

Исход предмета:

Темељно познавање и разумевање квантитативних метода; стицање напредних математичких и статистичких знања; оспособљеност за решавање конкретних пословних проблема у менаџерској пракси уз употребу научних квантитативних метода и поступака.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Детерминанте, матрице, системи линеарних једначина; Основне особине функција; Конвергенција, непрекидност; Диференцијални рачун; Економске функције; Интегрални рачун и примена; Елементи финансијске математике; Показатељи емпиријске расподеле; Оцене параметара; Регресија и корелација; Временске серије; Релативни бројеви, индекси.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Практична настава укључује решавање стварних проблема методама квантитативне анализе. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Šćepanović I., Marković N., (2012). Kvantitativne metode, Prometej, Visoka škola za primjenjene i pravne nauke, Banja Luka, Republika Srpska
2. Жижовић, М., Николић, О., Костић Ковачевић, И., (2020). Квантитативне методе са збирком задатака, Универзитет Сингидунум Београд
3. Марковић, Н., Лековић, Т., Шћепановић. И. (2008). Квантитативне методе, Цеком, Нови Сад
4. Марковић, Н., Лековић, Т., Шћепановић. И. (2008). Збирка задатака из квантитативних метода, Цеком, Нови Сад
5. Узелац, З., Аџић, Н. (2017). Математика: за студенте менаџмента, Факултет техничких наука, Нови Сад

Број часова активне наставе:	**Теоријска настава: 2**	**Практична настава: 2**

Методе извођења наставе:

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 50**	Завршни испит	**Поена 50**
активност у току предавања	10	писмени испит	30
практична настава	10	усмени испт	20
колоквијум-и	30		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент, ОАС Менаџмент у медијима

Назив предмета:

ОСНОВЕ МЕНАЏМЕНТА

Наставници: Аџић Слободан, Савић Тот Тијана, Скоруп Ана

Статус предмета: Обавезни

Број ЕСПБ: 8

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је стицање напредних теоријских и практичних знања о појмовима и категоријама из менаџмента, развоју науке о управљању и руковођењу, функционисању пословних система као целине и садржају сваке менаџерске функције, као и проучавању начина рада успешних руководилаца.

Исход предмета:

Темељно познавање и разумевање дисциплине менаџмента; оспособљеност за примену процеса менаџмента кроз његове четири основне функције: планирање, организовање, вођење и контрола; разумевање основних концепата у области менаџмента; Развој способности примене знања и вештина за идентификовање и анализу проблема у организацији као и развој критичког мишљења и односа према различитим пословним појавама; Решавања конкретних проблема уз употребу научних метода и поступака и оспособљеност за самостално доношење управљачких одлука.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Еволуција теорија о менаџменту. Менаџмент као процес. Функције планирања, организовања, вођења и контроле. Менаџмент и менаџери (друштвено економска димензија менаџмента, различити погледи на менаџмент, дефинисање менаџмента, типови менаџмента фазе менаџмент процеса); Организације и менаџери (организације и окружење, посао менаџера, управљање и пословне перформансе организација, власништво и управљање, нивои и типови менаџера, знања и вештине менаџера, образовање менаџера, каријера менаџера); Развој мисли о управљању (класичне теорије у менаџменту, бихејвиористичке теорије у менаџменту, квантитативне теорије о менаџменту, системски приступ, ситуациони приступ); Савремени менаџмент (интердисциплинарност, основне тенденције у окружењу, социјална одговорност и етика, нови изазови за менаџере, појава нових концепата, менаџмент тоталног квалитета); Планирање (појам и обухват планирања, значај и неопходност планирања, врсте планирања, процес планирања, планирање и одлучивање, управљачке одлуке); Циљеви (дефинисање основних појмова, различита схватања циљева, подела циљева, формулисање циљева, управљање путем циљева); Стратегија (појам и појава стратегије, значај стратегије, врсте стратегија и стратегијске опције, формулисање стратегије, стратегијски менаџмент); Организовање (обухват појма организовање, организациона структура, организациони дизајн,централизација, децентрализација, ауторитет и одговорност, делегирање, организационе промене); Руковођење (организациона клима, стилови руковођења, управљање људским ресурсима); Лидерство (лидерство-вођење, групе и тимови као нова организациона парадигма, мотивисање, комуницирање, конфликти); Контрола (контрола као фаза менаџмент процеса, неопходност и значај контроле, процес контроле, врсте контроле, информациони системи и контрола).

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Израда студија случаја домаћих и иностраних предузећа и њихова презентација и анализа на вежбама. Менторинг током израде практичних семинарских радова. Израдом семинарских радова поред усвајања основних појмова из области менаџмента, студенти анализирају и предлажу унапређење пословања конкретног предузећа. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Williams, C., (2011). Принципи менаџмента, Data status, Београд
2. Машић, Б., Џунић, М., Нешић, С. (2014). Савремена теорија менаџмента: Школе и нови приступи, Дата Статус, Београд
3. Робинс, С. Култер, М. (2005): Менаџмент, Дата Статус, Београд
4. Certo, S., Certo, S. (2008). Модерни менаџмент, Мате, Загреб

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 60**	**Завршни испит**	**Поена 40**
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	10	усмени испит	20
колоквијум	20		
семинар-и	20		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент, ОАС Менаџмент у медијима

Назив предмета:

ПСИХОЛОГИЈА

Наставник: Зубић Ивана

Статус предмета: Изборни

Број ЕСПБ: 7

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је дати општи увид у основна подручја и знања из психологије, као природне и друштвене научне дисциплине, при чему је нагласак на прегледу и информацији, а не на приказивању подручја „у дубину". Главна сврха предмета је детаљније упознавање студената са знањима и практичним апликацијама знања из психологије менаџмента.

Исход предмета:

Темељно познавање и разумевање психологије као научне дисциплине; решавања конкретних пословних проблема уз употребу научних метода психологије; повезивање основних знања из области психологије и њихова примена; разумевање психолошких аспеката понашања запослених; познавање појма и структуре личности, оспособљеност за анализу послова и прилагођавање радника раду и рада радницима, решавање конфликтних ситуација у организацији и утицаја на факторе стреса.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Предмет и развој психологије, Методе истраживања психолошких појава, Развитак психичког живота, Сазнајни психички процеси, Осећања, Личност, Мотивација и развој кадрова, Ставови и организациона социјализација, Групна динамика и тимски рад, Конфликти у организацији, Психолошки фактори који изазивају стрес код менаџера.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. У оквуру семинарског рада студенти самостално бирају област, која се обрађује у теоријској настави, и у оквиру ње проблем који желе детаљније да проуче у пракси. На основу литературе и истраживања на терену раде семинарски рад, самостални или у тиму. Дефинисање циља, постављање хипотеза, подаци о варијаблама и карактеристика испитаника претходе интерпретацији података, што студентима омогућава боље разумевање конкретног проблема, те у складу са тим и предлог могућег решења.Менторинг током израде практичних семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Рот, Н. (2014). Психологија личности, Завод за уџбенике и наставна средства, Београд
2. Рот, Н. (2015). Психологија група, Завод за уџбенике и наставна средства, Београд
3. Михаиловић, Д. (2010). Психологија рада и организације, ФОН, Београд
4. Дунђеровић, Р. (2008). Основи психологије менаџмента, Цеком, Нови Сад

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 2**	**Практична настава: 2**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 60**	Завршни испит	**Поена 40**
активност у току предавања	10	писмени испит	
практична настава	10	усмени испит	40
колоквијум-и	10		
семинар-и	30		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент, ОАС Менаџмент у медијима

Назив предмета:

КОМУНИЦИРАЊЕ

Наставник: Милутиновић Оливера

Статус предмета: Изборни

Број ЕСПБ: 7

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је стицање напредних знања о елементима комуникације као мултидисциплинарног предмета; Упознавање са аксиомима међуљудског опхођења у различитим контекстима и сталној интеракцији; оспособљавање за примену методама и техникама ненасилног решавања конфликата у пословној и широј друштвеној ситуацији; развијање вештина преговарања у пословној пракси.

Исход предмета:

Темељно познавање и разумевање комуниколошке дисциплине; повезивање основних комуниколошких знања и њихове примене у менаџерској пракси; стицање компетенција интерперсоналне, ненасилне комуникације, активног слушања, емпатије и недирективног приступа у пословним и другим свакодневним, животним ситуацијама; стицање компетенција мирољубивог, толерантног приступа решавању конфликата и преговарања у пословним, као и у другим животним односима и ситуацијама.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Међуљудска (интерперсонална) комуникација (Пол Валтцлавик) - појам субдисциплине, методологија. Аксиоми комуникације и контекстуалност интерперсоналне комуникације. Модели хумане и ефикасне пословне комуникације. Психолошке основе комуницирања (комуникациони квадрат). Како слушати саговорника када хоће да разговара са вама – вештина активног слушања. Језик емпатије, саосећања и ненасилног решавања проблема у пословној интеракцији (Маршал Розенберг). Недирективни приступ у пословном односу – Слушам те, разумем те, прихватам те – Карл Роџерс. Комуникација у тимском раду. Вештина преговарања. Откривање човека говором тела – невербална комуникација (Дезмонд Морис). Комуникација, манипулација, цензура и нови медији.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Рад на студијама случаја по темама из теоријске наставе. Анализа ситуација из видео материјала по темама из теоријске наставе. Менторинг током израде семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Капор-Стануловић Н., Вргoвић П. (2017). Комуникологија за менаџере. Факултет техничких наука, Нови Сад
2. Добријевић, Г. (2015). Пословно комуницирање и преговарање. Универзитет Сингидунум, Београд
3. Lehman C., DuFrene, D. (2015). Пословна комуникација, ДатаСтатус, Београд
4. Андевски, М. (2010). Уметност комуницирања, Цеком, Нови Сад

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 2**	**Практична настава: 2**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 60**	**Завршни испит**	**Поена 40**
Активност у току предавања	10	Писмени испит	20
Практична настава	10	Усмени испит	20
Колоквијум-и	30		
Семинар-и	10		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

ИНЖЕЊЕРСКА ЕКОНОМИЈА

Наставници: Милетић Весна, Милошевић Драган

Статус предмета: Обавезан

Број ЕСПБ: 9

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је да се студенти упознају са основним категоријалним апаратом и принципима фундаменталне друштвене науке – економије, односно оспособљавање за самостално и одговорно учествовање у процесима стручног и јавног одлучивања; стицање напредних академских знања о принципима микроекономије и макроекономије као делова опште економске теорије, изграђености, функционисања и развоја привредног система и основних економских политика, као и основама међународне економије.

Исход предмета:

Темељно познавање и разумевање економске дисциплине; повезивање економских знања и њихове примене у пракси инжењерског менаџмента; оспособљеност за решавање конкретних проблема уз употребу научних метода и поступака; схватање основних принципа микроекономије и макроекономије као делова опште економске теорије; разумевање изграђености, функционисања и развоја привредног система и основних економских политика; оспособљеност за критичко разумевање најважнијих противречности развоја савремених друштава, а посебно тзв. транзицијских међу којима је и наше.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Основни појмови (Принципи економије, Улога тржишта и државе у модерној економији, Закон понуде и потражње, тржишна равнотежа); Елементи микроекономије (Примена понуде и потражње, Функција потражње и понашање потрошача, Теорија производње и организација пословања, Класификација и мерење трошкова, Функција понуде, Конкурентска тржишта, Олигопол, монопол, Појам улога и значај ризика и неизвесности у пословању); Фактори производње (Земља, Рад, Капитал, Предузетништво, Формирање цена фактора производње); Релативна ефикасност тржишта (Улога државе, Праведна расподела дохотка, Сиромаштво, Значај политике опорезивања за праведну расподелу дохотка, Антимонополско законодавство и регулација тржишта); Елементи макроекономије (Кејнсов приступ друштвеном производу, инвестицијама и потрошњи, Пословно банкартство и улога новца у савременој привреди, Централно банкарство и монетарна политика, Фискална политика, Девизна политика); Привредни развој (Појам и значај инвестиција, Појам и значај незапослености, Појам и значај пословне климе, финансијске и нефинансијске подршке за развој предузетништва, Политка цена и привредни развој, Политика раста) и Основи међународне економије (Девизни курсеви, Спољнотрговинска равнотежа, Глобализација, Међународно кретање капитала).

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената и радионице на којима се додатно разрађују одабране теме које су релевантне, како са теоријског тако и са практичног становишта. Нагласак ће бити на указивању на специфичности економске анализе савремених друштава у односу на друге аналитичке и методолошке поступке. Менторинг током израде семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Покрајац, С., Дондур, Н., (2018). Увод у економију, Машински факултет, Београд
2. Милуновић М., Јеринић, Д., (2013): Основи економије, Cekom books, Факултет за менаџмент, Сремски Карловци
3. Mankwin, G. N., (2020): Principles of Macroeconomics, Cengage Learning; 9th edition (одабрана поглавља)
4. Манквин., Г. Н., (2006): Основе економије, Мате, д.о.о., Загреб (одабрана поглавља)

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 4**	**Практична настава: 4**

Методе извођења наставе:

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 70**	Завршни испит	**Поена 30**
активност у току предавања	10	писмени испит	10
практична настава	10	усмени испт	20
колоквијум-и	30		
семинар	20		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент, ОАС Менаџмент у медијима

Назив предмета:

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК 1

Наставници: Војиновић Маја, Милосављевић Татјана

Статус предмета: обавезни

Број ЕСПБ: 8

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је стварање и развијање основних језичких вештина: разумевања, читања, писања и говора на енглеском језику, као и развијање комуникативне компетенције у свакодневном разговору.

Исход предмета:

Познавање и разумевање енглеског језика на одговарајућем нивоу знања; повезивања основних знања енглеског језика и њихове примене у комуникацији; развоја вештина и спретности у употреби знања енглеског језика у одговарајућем подручју; коришћење стручне литературе и разумевање пословног регистра.

Садржај предмета:

Теоријска настава

I ниво: Verb to be, Possessive Adjectives, Personal Pronouns, Saxon Genitive, Present Simple,There is/ are, Prepositions of place, some and any, Can/can't, was, were, could, Past Simple- regular verbs, irregular verbs, Countable and uncountable nouns, much / many, Comparatives and superlatives, have got, Present Continuous, Possessive Pronouns, "going to", Infinitive of purpose, Adverbs and Adjectives, Present Perfect , Perfect and Past Simple

II ниво: asking questions; short answers, Present Simple or Continuous, Past Simple or Continuous; used to, articles, Comparatives and superlatives, comparative and superlative adverbs, definite article; Present Perfect Simple and Past Simple, articles before colleges, schools etc; will and won't, going to, adjectives ending in –ed and –ing; Polite requests, offers, will, verb „go", articles (generalizations); Defining relative clauses, future for assumptions (will, might, may...), *Vocabulary:* verbs and prepositions connected to money, Past Perfect or Past Simple, Obligation and permission

Практична настава

Numbers 1 -20, Family members, Opposite adjectives, Food and drink, Jobs, Leisure activities - dancing, skiing, furniture, places (cinema, pub, restaurant), Countries and languages, Homophones (I, eye, no, know...), Time expressions, Relationships; Shops and shopping; City and country adjectives (dirty, noisy, exciting, safe...), City and country nouns (wood, museum...); Clothes, Describing people, Phonetic symbols, The weather (sunny, cloudy, windy...), Describing feelings

Vocabulary: activities with verbs do/play/go; unusual ways of life, Vocabulary: science and technology, Vocabulary: places around the city, Writing: Writing postcards, describing people's appearance; jobs, adjectives describing jobs, Vocabulary: film, TV, newspaper; Pronunciation:/v/, /f/, /w/, Vocabulary: food and cooking; noun formation, , Writing: opening a bank account, Vocabulary: weather phrases, Vocabulary: Transport (noun + noun)

Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Soars, L., Soars J. (2012). NEW HEADWAY – elementary, book, Oxford University press
2. Soars, L., Soars J. (2012). NEW HEADWAY - elementary workbook, Oxford University press
3. Cunningham, S. and Moor, P. (2007). CUTTING EDGE – intermediate, Longman – book, Addison Wesley Longman Limited
4. Cunningham, S. and Moor, P. (2007). CUTTING EDGE – intermediate, Sarah Cunningham and Peter Moor, Longman – workbook, Addison Wesley Longman Limited
5. Raymond M. (1997). Essential grammar in use, Cambridge University Press; 2 edition
6. Michael, V. (2003). Elementary language practice, Macmillan ELT; 2Rev Ed edition

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе:

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 50**	Завршни испит	**Поена 50**
активност у току предавања	до 10	писмени испит	30
практична настава	до 10	усмени испт	20
колоквијум-и	до 30		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив:

ВЕШТИНЕ МЕНАЏЕРСКЕ ПРАКСЕ 1

Наставник задужен за организацију стручне праксе: Наставник ангажован на студијском програму

Број ЕСПБ: 4

Услов: у складу са Законом о високом образовању и Статутом факултета.

Циљ:

Стручна пракса се изводи у производним или услужним организацијама у трајању од 45 часова. Студент има могућност избора организације у којој ће да реализује стручну праксу према својим склоностима за операције рада из одређеног сектора производње/услуга.

Циљ стручне праксе је да студент детаљно упозна производно услужни систем у којем изводи стручну праксу и да се фокусира на битне функције организације. За време обављања стручне праксе студент мора поштовати кодекс понашања организације у којој изводи стручну праксу, те из тих разлога одговара за своје понашање.

По обављеној стручној пракси студент је у обавези да води евиденцију о својим активностима и по завршетку праксе да донесе потврду о извршеној пракси.

Очекивани исходи:

Исход стручне праксе треба да се рефлектује кроз компетентност студента са аспекта пословног размишљања, да разуме своју мисију и да на основу тога стекне нова знања из праксе која ће му бити неопходна за послове кое ће обављати као будући инжењер менаџер.

Усвојена знања стечена кроз стручну праксу студент треба да примени у изради завршног рада.

Стручна пракса студентима отвара могућност стварања контакта са организацијом и њеним менаџмент тимом. На основу тог контакта и размене информација већина студената могу бити потенцијални ресурси за дату организацију.

Садржај стручне праксе:

Елементи пројектног задатка; Дефинисање циља и задатка истраживања; Утврђивање и опис основног проблема кроз разраду кључних теза; Основни методи, технике и инструменти за реализацију пројекта стручне праксе – одабир метода примерених пројектном задатку и предвиђеном истраживању; Основни елементи презентације резултата истраживања –принципи успешне презентације и разни облици и карактеристике појединих облика, на пример садржај писаног документа, усмена, електронска презентација; Дефинисање конкретног пројектног задатка стручне праксе за сваког студента – циљеви и задаци, обавезе студента и обавезе организације, начин рада, облик и садржај дневника стручне праксе и др.

Број часова:	**45**

Методе извођења

Практичан рад у предузећу/институцији; Практична истраживања; Консултације и писање дневника стручне праксе.

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена**	**Испит**	**Поена**
Извештај о реализованим задацима датих од стране лица из пословног система задуженог за праћење студента на пракси	**40**	Усмена одбрана дневника стручне праксе и извештаја о реализованим активностима датог од стране лица из пословног система	**30**
Израда Дневника стручне праксе	**30**		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент, ОАС Менаџмент у медијима

Назив предмета:

СОЦИОЛОГИЈА

Наставник: Шијаковић Иван

Статус предмета: Изборни

Број ЕСПБ: 9

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је стицање напредних академских знања о друштву као контексту и фактору који у великој мери детерминише наше понашање, ставове и вредности; разумевање основних друштвених процеса који карактеришу савремено друштво; проширивање знања о друштвеним условима менаџмента и повезивање друштвених знања са пословним идејама.

Исход предмета:

Темељно познавање и разумевање дисциплине социологије, социолошких теорија, структуре и организације друштва; оспособљеност за идентификовање и анализу социолошких појава, сагледавање карактера и развоја људског друштва 21. века; повезивање основних социолошких знања и њихове примене у професионалној пракси.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Предмет, метод и развој социологије - етимологија соцоциологије; задаци; метод; технике, социолошке теорије. Природа, човек и друштво - човек – личност - друштво – природа – рад. Структура и организација друштва - друштвене групе; раслојавање; елита и маса. Бирократија и технократија. Промене у друштву и трансформација друштва – друштвена покретљивост; сукоб. Преступништво; корупција; тероризам. Организовани криминал; криминал белих оковратника. Држава, право и политика – друштвене организације; политичке партије и покрети. Култура и друштво - култура; идеологија; религија; уметност; обичај и морал. Савремена цивилизација и наше друштво – савремена научно технолошка револуција. Информатичко друштво - сајбер култура; Соцоциологија масовних медија. Социологија менаџмента / Социологија предузетништва. Пословна култура.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Истраживање друштвених проблема у штампаним и електронским медијима и њихов критички приказ кроз семинарске радове. Менторинг током израде семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Покрајац, С. (2014). Основи социологије, Машински факултет, Београд
2. Пешић, М., Базић, Ј., (2010). Социологија, Универзитет Сингидунум Београд
3. Видаковић, М. (2008). Социологија, Цеком, Нови Сад
4. Хараламбос, М. (1991). Увод у социологију, Загреб, Глобус (одабрана поглавља)
5. Гиденс, Е. (2007). Социологија, Београд, Економски факултет (одабрана поглавља)

Број часова активне наставе:	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе:

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 60**	**Завршни испит**	**Поена 40**
активност у току предавања	10	Усмени испит	40
практична настава	10		
колоквијум-и	20		
семинар-и	20		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент, ОАС Менаџмент у медијима

Назив предмета:

ПОСЛОВНА ЕТИКА

Наставник: Бајац Момчило

Статус предмета: Изборни

Број ЕСПБ: 9

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је упознавање студената са етичким појмовима и принципима, са природом етичке аргументације и одлучивања, оспособљавање студената за сагледавање и вредновање моралних проблема и ситуација, оспособљавање за изградњу етичких кодекса и за позитивно разрешавање моралних конфликата у савременом пословању.

Исход предмета:

Савладавањем предмета студент стиче следеће предметно-специфичне способности: темељно познавање и разумевање етичке димензије пословања; решавања конкретних проблема уз употребу научних метода и поступака; повезивања основних знања из етике и њихове примене употребе знања у тимском раду; изградња и развој личности будућих менаџера као морално свесних, самосвесних и одговорних припадника будуће друштвене и привредне елите, спремне и способне да разумеју и прихвате систем европских пословних вредности.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Увод у појам пословне етике. Етика и култура као исходиште савременог тржишно оријентисаног предузећа. Етика, филозофска етика, професионална етика. Однос права и морала. Професионална етика – етички кодекс професионалаца. Пословна етика и друштвена одговорност. Пословни морал, култура, клима организације. Поверење у пословним односима. Систем вредности институција и компанија. Етика у менаџменту - Јавност рада менаџмента институције. Етика у маркетингу. Етика у медијима. Етика у информатици: преступи путем Интернета, крађа, нежељена електронска пошта. Облици заштите својинских права: ауторска права, пословна тајна, патентна права. Пословна етика и очување животне средине.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Разматрање и анализа пословних кодекса и студија случаја из наше и светске пословне праксе. Истраживања етичких проблема. Менторинг током израде практичних семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Јалшењак, Б., Кркач, К., (2016). Пословна етика, корпорацијска друштвена одговорност и одрживост, Мате, Загреб
2. Бајац, М. (2010), Морал и корпоративни етос, Нови Сад: ЦЕКОМ Books
3. Видаковић, М. (2009), Пословна етика, Нови Сад: ЦЕКОМ Books
4. Видаковић, М. (2010), Практикум за вежбе из предмета Пословна етика, Нови Сад: ЦЕКОМ Books
5. Хестер, М., Форд, П. (2009), Компјутер и етика у сајбер добу, Београд: Службени гласник

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 60**	**Завршни испит**	**Поена 40**
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	10	усмени испит	20
колоквијум-и	20		
семинар-и	20		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

ОСНОВИ ИНЖЕЊЕРСТВА

Наставник: Манојловић Слободан

Статус предмета: Обавезни

Број ЕСПБ: 8

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је да студент овлада знањима из основа инжењерства, разуме основне инжењерске процесе, изгради способност самосталног рада и рада у тиму на дизајнирању процеса и производа, да упозна и може да решава поједине практичне проблеме из области инжењерства, да овлада основним појмовима и дефиницијама пројекта преко предлога пројекта, његовог планирања, реализације, окончања, оцене и предаје резултата кориснику.

Исход предмета:

Након положеног испита из овог предмета студент зна, разуме и може да одреди, формулише, анализира и решава инжењерске проблеме; пројектује систем, компоненту или процес; примени алате и технике у инжењерингу ради реализације инжењерских пројеката; дефинише и реализује решења за реинжењеринг процеса; ради на мониторингу реализације пројекта; ради ефикасно, као појединац, у тиму и у мултидисциплинарном окружењу.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Основни појмови и дефиниције инжењерства; Значај инжењерства; Парцијални менаџмент системи; Организација инжењеринга; Инжењеринг дисциплине и системски инжењеринга; Алати и технике у инжењерингу; Процеси у инжењерингу; Појам производа, организација развоја производа; Производни капацитети, категорије капацитета машина; Производна документација; Пројектовање производног програма; Показатељи пословних и производних резултата; Инжењерство и одржавање техничких система; Реинжењеринг процеса; Пројектни инжењеринг; Конкурентни инжењеринг; Извођачки инжењеринг; Пројектантско-извођачки инжењеринг; Стандардизација менаџмент система; Принципи QMC; Стандарди серије ИСО 9000 за QMC; Планирање пројекта и управљање пројектом; Процена утицаја пројекта на животну средину; Праћење (мониторинг) реализације пројекта; Индустријска логистика; Планирање квалитета; План контролисања и испитивања квалитета; Процена ризика по здравље и безбедност на раду; Техничка и пројектна документација.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Израда практичног семинарског рада тематски прилагођеног подручјима које обухвата теоретска настава кроз студије случаја организација из окружења или на примерима успешних, технолошко и производно савремених компанија. Упознавање са конкретним извођењем пројеката у пракси. Менторинг током израде практичних семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература

1. Зеленовић, Д., Ћосић, И., Шешлија, Д. (2012). Основе индустријског инжењерства и менаџмента - Системски прилаз, Факултет техничких наука у Новом Саду
2. Хелета М., Цветковић Д. (2009). Основе инжењерства и савремене методе у инжењерству, Универзитет Сингидунум, Београд
3. Булат В. (2004). Индустријски менаџмент, ИЦИМ плус
4. Кларин М. (1996). Организација и планирање и производних процеса, МФ Београд

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**поена 70**	**Завршни испит**	**поена 30**
активност у току предавања	10	Усмени испит	30
практична настава	10		
колоквијум-и	20		
семинар-и	30		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент, ОАС Менаџмент у медијима

Назив предмета:

МАРКЕТИНГ МЕНАЏМЕНТ

Наставник: Авакумовић Јелена

Статус предмета: Обавезан

Број ЕСПБ: 8

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ овог предмета је стицање напредених академских знања о теорији и концептима маркетинг менаџмента, оспособљавање студената за примену основних алата анализе и пројектовања маркетинг система у предузећима, за формулисање маркетинг микс стратегије, препознавање валидних и релевантних маркетинг информација и истраживање тржишта; оспособљавање за израду маркетинг планова и програма.

Исход предмета:

Темељно познавање и разумевање дисциплине маркетинга; стечена напредна знања о теорији и концептима маркетинг менаџмента; оспособљеност за повезивање основних маркетиншких знања и њихове примене у менаџерској пракси; развој вештина и спретности у употреби знања и савремених технологија у области маркетинга које ће омогућити боље сналажење у тржишним окружењима и препознавање различитих маркетинг феномена; оспособљеност за примену алата и техника за израду маркетинг планова и програма.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Увод у маркетинг, дефинисање маркетинга, основи маркетинг концепције и основни кораци у управљању маркетингом; окружење маркетинга – интерно, микро и макро; понашање потрошача; истраживања у маркетингу и маркетинг информациони системи; сегментација, таргетирање и позиционирање; Б2Б или пословни маркетинг; маркетинг планирање, модели ПЕСТЕЛ, Пет сила, Ланац и систем вредности и кључна компетенција, визија, мисија, циљеви, SWOT/TOWS и протфолио анализа, маркетинг програмирање, структура маркетинг плана; производ и бренд у маркетинг миксу, животни циклус производа и увођење новог производа; цена у маркетинг миксу; место и физичка дистрибуција у маркетинг миксу, малопродаја и велепродаја; промоција – комуницирање у маркетинг миксу, масовне комуникације (пропаганда, унапређење продаје, спонзорство и евент маркетинг, публицитет и односи са јавношћу) и персоналне комуникације (директни маркетинг, интернет маркетинг, кампања од уста до уста и лична продаја); маркетинг микс услуга; међународни маркетинг, трендови у маркетингу и будућност маркетинга.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. У оквиру практичне наставе студенти обрађују одабрани маркетиншки феномен и на темељу литературе или истраживања израђују семинарски рад. Менторинг током израде практичних семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Котлер, Ф., Келер, К.Л. (2017). Маркетинг менаџмент, 15. издање, Датастатус, Београд
2. Миленовић, Б., Ратковић, М. (2012). Маркетинг, Цеком, Нови Сад
3. McDaniel, C., Hair, J. F., Lamb, C. W. (2013). Маркетинг, Датастатус, Београд
4. Николић, Д. (2006). Менаџмент у маркетингу, Цеком, Нови Сад
5. Стаматовић, М., Вукотић, С. (2008). Управљање маркетингом, Цеком, Нови Сад

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 60**	Завршни испит	**Поена 40**
активност у току предавања	10	писмени испит	
практична настава	10	усмени испит	40
колоквијум-и	20		
семинар-и	20		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент, ОАС Менаџмент у медијима

Назив предмета:

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК 2

Наставници: Војиновић Маја, Милосављевић Татјана

Статус предмета: обавезни

Број ЕСПБ: 7

Услов: нема

Циљ предмета:

Стварање и развијање напреднијих језичких вештина: разумевања, читања, писања и говора на енглеском језику. Развијање комуникативне компетенције у свакодневном разговору.

Исход предмета:

Познавање и разумевање енглеског језика на вишем нивоу знања; повезивања стечених знања енглеског језика и њихове примене у комуникацији; развоја вештина и спретности у употреби знања енглеског језика у одговарајућем подручју; коришћење стручне литературе и разумевање пословног регистра.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Question forms, Present Simple, Past Simple, Modal Verbs, Present Continuous, Comparatives and superlatives, would prefer; predictions (will and won't), Present Perfect and Past Simple, May, might, will definitely,etc., Used to, Plural nouns, Past Continuous, Gerunds, passive forms, Relative Clauses (that,which,who) objects, Present perfect simple and continuous, some, any and quantifiers, Past Perfect, Reported Speech

Countable and uncountable words, Articles, Conditional clauses, Passives, Noun combinations, Dependent prepostions, Modal verbs, Prepositions of time

Практична настава:

Vocabulary: Leisure activities, Describing feelings, movies, Spelling –ed endings, Classroom guidelines, Requests and asking for permission, Religious festivals around the world, Important dates, Describing people, parts of the face and body,social chit-chat, Vocabulary: things for holiday,holiday advertisements, Writing a postcard, Vocabulary: ambitions and dreams, interview a famous person, Writing: a mini biography, Vocabulary: geographical features, Writing: formal and informal letters, Vocabulary: Modern and traditional, competition entry form, Medical vocabulary, Vocabulary: Interests and obsessions, Vocabulary: designer goods, jobs, describing houses and appartments, giving directions, Vocabulary: The history of money, Vocabulary**:** people in politics, religion and public life

Words to describe ways of entering new market, Writing: memo, Words that go with BRAND, Making arrangements on the phone, Writing: e-mail, Case study: The team building seminar, Words and expressions for talking about advertising, starting presentation, Writing: promotional leaflet, Case study:Choose the best candidate for the job of General Manager, Words for talking about internationa trade, Negotiating, Writing: fax, Making presentation, Words and expressions to describe types of company, Writing: report, Dealing with figures, Words to do with honesty and dishonesty, Words for talking about business strategies, Wriring: press release,Vocabulary: Social English, Case study: Plan a visit by Chinese manufacturers, words to describe character, Leading a team, Words and expressions for talking about competition, Words for talking about quality control and customers services

Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Cunningham, S and Moor, P. (2005) *CUTTING EDGE – pre-intermediate*, Longman – book, Longman
2. Cunningham, S and Moor, P. (2005) *CUTTING EDGE – pre-intermediate*, Longman – workbook, Longman
3. Cotton, D. and Kent, S. (2000) *Market leader - intermediate*, Financial Times – book, Longman
4. Cotton, D. and Kent, S. (2000) *Market leader - intermediate*,– workbook, Longman

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 2**	**Практична настава: 2**

Методе извођења наставе:

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 50**	Завршни испит	**Поена 50**
активност у току предавања	до 10	писмени испит	30
практична настава	до 10	усмени испт	20
колоквијум-и	до 30		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

ПОСЛОВНО ПРАВО

Наставник: Петревска Љупка

Статус предмета: Обавезни

Број ЕСПБ: 7

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је упознавање студената са легалним оквирима пословања и пословног одлучивања. Студент стиче основна знања о општим појмовима права, основним институтима појединих грана права, субјектима пословања, њиховом односу према држави и правним пословима које они обављају у међусобним односима. Поред општих појмова на овом предмету се стичу и систематизована практична знања неопходна за разумевање и решавање конкретних проблема у пословању.

Исход предмета:

Темељно познавање и разумевање права као научно-стручне дисциплине; Стицање теријских и практичних знања везаних за правни статус привредних друштава и правила облигационог права која се односе на уговоре; оспособљавање за развијање пословно-правне стратегије; оспособљавање за решавање међународних трговинских спорова.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Улога пословног права у предузећу. Пословни информациони системи и пословно право. Врсте привредних друштава (Друштва капитала и Друштва лица). Селекција и позиционирање свих правних послова у привреди. Уговори робног промета, банкарски послови и хартије од вредности**.** Законско регулисање планирања и одлучивања. Менаџмент у правном регулисању вођења послова у предузећу. Развијање пословно-правне стратегије. Општа пословна и правна стратегија. Међународни правни послови и уговори. Решавање међународних трговинских спорова**.** Пословно право и мали бизнис.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Анализа студија случаја. Истраживања и обрада питања из области пословног права. Менторинг током израде семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Никчевић, И., Марковић, В., (2014). Пословно право, Универзитет Сингидунум, Београд
2. Арсић З., Марјански В. (2016). Право привредних друштава, Правни факултет у Новом Саду
3. Дабић, Љ., Спировић Јовановић Л., (2018). Пословно право, Економски факултет у Београду, Центар за издавачку делатност
4. Јеринић, Д. (2009) Пословно право, ЦЕКОМ, Нови Сад
5. Cheesman H. (2013) Comtemporary Business Law, Pearson, 8th edition (одабрана поглавља)

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 2**	**Практична настава: 2**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 60**	Завршни испит	**Поена 40**
активност у току предавања	10	писмени испит	
практична настава	10	усмени испит	40
колоквијум-и	20		
семинар-и	20		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент, ОАС Менаџмент у медијима

Назив предмета:

ОРГАНИЗАЦИЈА ПРЕДУЗЕЋА

Наставник: Милошевић Драган

Статус предмета: Обавезан

Број ЕСПБ: 9

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ изучавања на предмету организација предузећа је да се студенти упознају са организацијом као науком која представља централно подручје менаџмента, као и организовањем рада у предузећу. Програм је конципиран да обухвата изучавање организације као система, изучавање организационих структура, организационих промена и развоја. Циљ је да студенти овладају процесом организовања, да разумеју практично значење процесно орјентисаног пословања у предузећу, да знање могу да примене у пракси, да се оспособе за анализирање, побољшање и редизајнирање процеса у савременим организацијама.

Исход предмета:

Након положеног испита студент зна, разуме и може да анализира функционисање организације као система или њене компоненте; иновира, редизајнира или пројектује организациону структуру; успешно да имплементира пројектована решења, управља организацијом у складу са њеним идентификованим потребама; анализира, одреди, формулише и решава проблеме у функционисању организација.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Дизајн организације; Модели организационог дизајна; Организација и менаџмент; Теорије организације и менаџмента; Фундаменталне карактеристике класичне и савремене теорије организације (циљеви, подела рада, распон руковођења и хијерархијска структура, координација), Параметри организационе структуре; Ефикасност организације, Утицај окружења, стратегије, технологије и величине предузећа на организациону структуру; Теорије организационих промена засноване на перспективама; Процес организовања предузећа; Организовање пословних активности; Подсистеми пословних активности; Организациона структура техничког сектора; Планирање и организација планирања (производни програм, планирање производње, развој производа, типови производње, производни циклус, управљање квалитетом у процесима организације, планирање и утврђивање степена коришћења капацитета); Одржавање техничких система; Организовање у условима компјутерски подржаних технологија; Емпиријске и теоријске основе еволуције организовања предузећа; Организационе промене; Модели управљања организационим променама.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Израда практичног семинарског рада тематски прилагођеног подручјима које обухвата теоретска настава кроз студије случаја организација из окружења или на примерима успешних, технолошко и производно савремених компанија. Менторинг током израде практичних семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Јанићијевић, Н., Богићевић, М, Б., Петковић, М., Алексић М.А, (2019). Организација, Економски факултет, Београд
2. Булат, В., Бојковић, Р., (2008). Организација предузећа, ИЦИМ плус, Крушевац
3. Ристић Д. (2007). Организација предузећа, CEKOM books д.о.о Нови Сад
4. Сајферт З. (2003). Организација предузећа, Технички факултет Зрењанин

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 4**	**Практична настава: 4**

Методе извођења наставе:

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 60**	Завршни испит	**Поена 40**
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	10	усмени испит	20
колоквијум-и	20		
семинар-и	20		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

Наставници: Рунић Ристић Марија, Милутиновић Оливера

Статус предмета: Обавезни

Број ЕСПБ: 8

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је упознавање студената са основама менаџмента људских ресурса и управљачким методама и техникама које подстичу организациону успешност, стицање фундаменталних знања о овој научној дисциплини и њеној практичној примени; упознавање са савременим концептом, циљевима и задацима менаџмента људских ресурса, са практичним питањима и проблемима са којима се менаџери људских ресурса сусрећу у свакодневној пракси, са методама и техникама управљања које им стоје на располагању у овим ситуацијама, као и са улогом ове функције у међународном окружењу.

Исход предмета:

Након савладавања основних концепата, начела, метода и стратешких оријентација предмета студенти су оспособљени да разумеју значај управљања људским ресурсима и важност његове улоге у организацијама и савременој пракси. Студенти се оспособљавају да у пракси примене стечена знања (технике и методе), да препознају адекватне технике планирања, анализе посла, регрутовања, селекције, обуке и развоја, вредновања радне успешности, награђивања, подстицања запослених, као и начине организовања и поделе улога у овим процесима. Студенти се оспособљавају да разумеју, уочавају и решавају новонастале проблеме у организацији а који се тичу менаџмента људских ресурса.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Појмовно дефинисање менаџмента људских ресурса (концепт и развој); Циљеви и задаци менаџмента људских ресурса (Организација послова и задатака менаџмента људских ресурса); Планирање људских ресурса, обликовање и анализа посла; Обезбеђивање људских ресурса (регрутовање и селекција); Оријентација и социјализација; Учење и развој потенцијала запослених; Развој каријере запослених; Мотивисање и односи са запосленима у организацији; Здравље и безбедност на раду (Стрес, мобинг и апсентизам и флуктуација запослених); Вредновање радне успешности; Зараде и награђивање; Управљачки информациони систем менаџмента људских ресурса; Стратешки аспект менаџмента људских ресурса; Организационо окружење и менаџмент људских ресурса; Интернационални менаџмента људских ресурса.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Оспособљавање студената да проучавањем примера из праксе препознају адекватне поступке и начине организовања и поделе улога у процесима примене технике планирања, анализе посла, регрутовања, селекције, обуке и развоја, вредновања радне успешности, награђивања и мотивисања запослених. Менторинг током израде практичних семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Богићевић Миликић, Б. (2020). Увод у менаџмент људских ресурса, Економски факултет, Београд
2. Torrington, D., Hall, L. Taylor, P., Atkinson, K. (2014). Human Resources Management, Pearson Education Limited
3. Sparrow, P., Cooper, C. (2017). Human Resources Management, Elgar Research Agendas
4. Суша, Б. (2009). Менаџмент људских ресурса, Цеком боокс, Нови Сад
5. Грубић-Нешић, Л., (2014). Развој људских ресурса, Факултет техничких наука, Нови Сад

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**поена 70**	Завршни испит	**поена 30**
активност у току предавања	**10**		
практична настава	**10**	усмени испит	**30**
колоквијум-и	**20**		
семинар-и	**30**		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив:

ВЕШТИНЕ МЕНАЏЕРСКЕ ПРАКСЕ 2

Наставник задужен за организацију стручне праксе: Наставник ангажован на студијском програму

Број ЕСПБ: 4

Услов: у складу са Законом о високом образовању и Статутом факултета.

Циљ:

Стручна пракса се изводи у производним или услужним организацијама у трајању од 45 часова. Студент има могућност избора организације у којој ће да реализује стручну праксу према својим склоностима за операције рада из одређеног сектора производње/услуга.

Циљ стручне праксе је да студент детаљно упозна производно услужни систем у којем изводи стручну праксу и да се фокусира на битне функције организације. За време обављања стручне праксе студент мора поштовати кодекс понашања организације у којој изводи стручну праксу, те из тих разлога одговара за своје понашање.

По обављеној стручној пракси студент је у обавези да води евиденцију о својим активностима и по завршетку праксе да донесе потврду о извршеној пракси.

Очекивани исходи

Исход стручне праксе треба да се рефлектује кроз компетентност студента са аспекта пословног размишљања, да разуме своју мисију и да на основу тога стекне нова знања из праксе која ће му бити неопходна за послове кое ће обављати као будући инжењер менаџер.

Усвојена знања стечена кроз стручну праксу студент треба да примени у изради завршног рада.

Стручна пракса студентима отвара могућност стварања контакта са организацијом и њеним менаџмент тимом. На основу тог контакта и размене информација већина студената могу бити потенцијални ресурси за дату организацију.

Садржај стручне праксе

Елементи пројектног задатка; Дефинисање циља и задатка истраживања; Утврђивање и опис основног проблема кроз разраду кључних теза; Основни методи, технике и инструменти за реализацију пројекта стручне праксе – одабир метода примерених пројектном задатку и предвиђеном истраживању; Основни елементи презентације резултата истраживања –принципи успешне презентације и разни облици и карактеристике појединих облика, на пример садржај писаног документа, усмена, електронска презентација; Дефинисање конкретног пројектног задатка стручне праксе за сваког студента – циљеви и задаци, обавезе студента и обавезе организације, начин рада, облик и садржај дневника стручне праксе и др.

Број часова:	**45**

Методе извођења

Практичан рад у предузећу/институцији; Практична истраживања; Консултације и писање дневника стручне праксе.

Предиспитне обавезе	**Поена**	**Испит**	**Поена**
Извештај о реализованим задацима датих од стране лица из пословног система задуженог за праћење студента на пракси	**40**	Усмена одбрана дневника стручне праксе и извештаја о реализованим активностима датог од стране лица из пословног система	**30**
Израда Дневника стручне праксе	**30**		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

ПРИВРЕДНИ СИСТЕМ

Наставник: Стевановић Мирјана

Статус предмета: Изборни

Број ЕСПБ: 9

Услов: нема

Циљ предмета:

Предмет Привредни систем има за циљ да студенте упозна са основним појмовима привредног система и економске политике, као и да пружи увид у основне одреднице, механизме и инструменте привредног система. Циљ је да се на методолошки и систематичан начин приближи студентима материја која важи за савремену тржишну привреду са посебним освртом на привредни систем у Србији.

Исход предмета:

Основни очекивани исход учења јесте стицање основних теоријских и практичних сазнања из области привредног система. Добро познавање привредних законитости кључно је за будуће менаџерско одлучивање, као и за креирање и разумевање економске политике. У том смислу, очекивања су да студенти усвоје основне појмове и знања у вези са организацијом и функционисањем модерне тржишне привреде, кроз теоријско упознавање и проучавање.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Уводна разматрања (појам привредног система, појам економске политике, базични елементи привредног система, функције и типологија привредног система); Основне одреднице, механизми и инструменти привредног система (основне одреднице привредног система, економске функције државе и економија јавног сектора, недостаци тржишног механизма и улога државе, анализа успешности савремених привредних система); Основне карактеристике економске политике (активни чиниоци економске политике, циљеви економске политике, мере и инструменти економске политике); Привредни систем и економска политика у Србији (ресурси Републике Србије, развој привредног система Републике Србије).

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Радионице – есеје са дискусијом, расправе на теме о привредном систему и економској политици од значаја за менаџмент предузећа. Менторинг током израде семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Јеринић, Д. (2013). Привредни систем и економска политика, Факултет за менаџмент, Сремски Карловци
2. Бајец, Ј., Јоксимовић, Љ. (2010). Савремени привредни системи, Економски факултет у Београду, Центар за издавачку делатност
3. Аџић, С. (2007). Привредни систем и економска политика, Економски факултет Универзитета у Новом Саду

Број часова активне наставе:	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 60**	Завршни испит	**Поена 40**
активност у току предавања	10	писмени испит	20
практична настава	10	усмени испит	20
колоквијум	20		
семинар-и	20		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

ОСНОВЕ ФИНАНСИЈА

Наставник: Милетић Весна

Статус предмета: Изборни

Број ЕСПБ: 9

Услов: нема

Циљ предмета:

Стицање напредних теоријских знања и практичних вештина у комплексној и динамичној области финансија и то, пре свега, у области монетарних финансија, јавних финансија и у одређеној мери пословних финансија, банкарства, осигурања, финасијских тржишта и берзанског начина пословања.

Исход предмета:

Оспособљавање студената за примену знања у области финансија, као основе за даље усвајање градива које се изучава у оквиру других научних дисциплина-предмета, а које су повезане са економијом и финансијама, и за примену у свом радном ангажовању.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Настанак и развој науке о финансијама; Појам, функције и елементи финансијског система (финансијски токови, финансијски механизми, финансијске институције и финансијски инструменти); Монетарно-кредитни систем (монетарно-кредитне финансије); Монетарно-кредитна политика (врсте инструмената монетарно-кредитне политике, финансијски и кредитни потенцијал, фактори формирања кредитног потенцијала); Новац и функције новца (савремене и типичне основне функције новца, инфлација, дефлација, девизни курс, валуте, девалвација, ревалвација, депресијација, апресијација, временска вредност новца); Монетарни агрегати; Кредитни и монетарни мултипликатор, микро и макро кредитна мултипликација, коефицијент обрта новца); Макроекономска дејства фискалне политике, Јавни приходи и расходи (Појам, врсте и карактеристике пореза, порески систем, пореска евазија и дефраудација пореза, порески плурализам, остале дажбине и парафискални приходи); Државни буџет (појам буџета, буџетски поступак и буџетски принципи); Основе пословних финансија (појам финансијске функције предузећа, политика, правила и облици финансирања предузећа); Основе банкарства и банкарског пословања (појам банке и врсте банака, структура капитала банке, структура билансне активе и пасиве, принципи банкарског пословања, појам кредита и врсте кредита, појам и врсте ризика у банкарском пословању, унутрашњи и међународни платни промет, појмови: факторинга, форфетинга, лизинга, франшизинга и тајм шеринга; појам реалних и других облика обезбеђења у банкарском пословању); Основе система животног и неживотног осигурања; Основе система пензионог осигурања; Појам и врсте финансијских тржишта (тржиште новца, тржиште капитала, девизно тржиште, тржиште финансијских деривата и хипотекарно тржиште) и финансијских инструмената (хартије од вредности, жирални новац, девизе, депозити, финансијска потраживања, финансијска права, злато и други племенити метали); Појам и врсте финансијских посредника и институционалних инвеститора; Берзе и берзанско пословање (врсте берзи, врсте берзанских тржишта, котације хартија од вредности, методе трговања, берзански индекси, берзанско извештавање, оперативни поступци берзанског трговања).

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Менторинг током израде семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Милуновић, М., Јеринић, Д., (2013). Основе финансија, Cekom books, Факултет за менаџмент, Сремски Карловци
2. Тодоровић, М., Иванишевић, М., (2018). Пословне финансије, Економски факултет у Београду
3. Живковић, А., Кожетинац Г., (2008). Монетарна економија, Економски факултет у Београду
4. Јеремић, Љ., (2008). Основи финансија, Универзитет Сингидунум, Београд

Број часова активне наставе:	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**поена 70**	Завршни испит	**поена 30**
активност у току предавања	10	писмени испит	
практична настава	10	усмени испит	30
колоквијум	30		
семинар	20		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

ПОСЛОВНО КОМУНИЦИРАЊЕ

Наставник: Милутиновић Оливера

Статус предмета: Обавезни

Број ЕСПБ: 8

Услов: нема

Циљ предмета:

Стицање напредних академских теоријских и практичних знања везаних за јавни говор у интеркултурном контексту, увежбавање културе говора кроз употребу стандардног језика, усвајање основних појмова из стилистике, фокусирање појединих језичких феномена специфичних за језик медија (идеологија у језику, језик као средство маркетинга).

Исход предмета:

Темељно познавање и разумевање комуниколошке дисциплине; стицање компетенција и вештина директне комуникације, комуникације преко посредника (медија), активног слушања, децентрације, управљања временом и простором, развијања емпатије; развијања медијског говора у складу са начелима стандарда и особених језичких стилова, па самим тим и проширивања свесности на подручју сопствених тенденција у преговарању и стила у јавном говору; разумевање значаја комуникација и вештина преношења информација и порука у савременом корпоративном пословању; разумевање значаја размене пословних информација и увођење модерне технологије у ефикасно пословно и тржишно комуницирање са партнерима и клијентима.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Теоријско одређење пословног комуницирања. Организација и комуникација, Комуникацијски модели, Стратешко комуницирање у корпорацији, Репутација, Симболизам, Организација говорне поруке, Логика у говору и врсте аргументације, Пословни бонтон и имиџ, Језик у функцији маркетинга, Пословно преговарање, Колективно преговарање, Социјални дијалог, Идеологија у језику и политичка коректност, Интеркултурна комуникација, Етика у интеркултурној комуникацији, Јавни говор као мултимедијални израз, Примена информационих технологија у пословном комуницирању. Технике и методе наступања у медијима.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Увежбавање усклађености вербалне и невербалне комуникације при аргументовању; превазилажење говора мржње и идеолошког у језику, креирање кодекса облачења и понашања за задату организацију, вођење преговора на задату тему. Менторинг током израде семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Добријевић, Г. (2015). Пословно комуницирање и преговарање, Универзитет Сингидунум, Београд
2. Lehman C., DuFrene, D. (2015). Пословна комуникација, ДатаСтатус, Београд
3. Бови, Т., Тил., Ј., Маухар, Н. (2017). Савремена пословна комуникација, Мате, Загреб
4. Арсенијевић, О. (2012). Пословно и колективно преговарање, Цеком, Сремски Карловци
5. Рауз, М. Рауз, С. (2005). Пословне комуникације, Масмедиа, Загреб

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 70**	Завршни испит	**Поена 30**
активност у току предавања	10	писмени испит	10
практична настава	20	усмени испт	20
колоквијум-и	20		
семинар-и	20		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

УПРАВЉАЊЕ ПРОИЗВОДЊОМ

Наставници: Марковић Ненад, Манојловић Слободан

Статус предмета: Обавезан

Број ЕСПБ: 7

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је стицање напредних теоријских и практичних знања о доношењу одлука у вођењу производње и услуживања у производно-пословним системима; стицање знања која су издвојена из оквира општег менаџмента и менаџмента операцијама и изучавање процеса планске, технолошке и оперативне припреме, припреме и обуке кадрова, набавке материјала и управљања залихама, улазне и процесне контроле, реализације и побољшавања производње/услуживања; оспособљавање за аналитичко уочавање оперативних проблема и проблема управљања производњом/услуживањем.

Исход предмета:

Стечена знања о реализацији основних процеса у производњи и услугама и њиховом оптималном управљању и оспособљеност за ефикасно решавање практичних задатака оперативног менаџмента производње/услуживања, коришћењем потврђених и савремених метода и техника различитих научних дисциплина и разматрањем савремених начина производње уз рачунарску подршку управљања.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Увод у предмет. Производни систем у интеракцији са окружењем. Портфолио производа. Развој, дизајнирање и проучавање производа. Процеси у производњи и услугама. Избор и анализа процеса. Контрола квалитета. Планирање локације и капацитета. Распоред операција и постројења. Опслуживање. Управљање залихама. Управљање кадровима. Унапређење процеса.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Вежбе обухватају примену програмом предвиђеног градива на решавању практичних проблема (задатака) уз одговарајућу софтверску подршку. Менторинг током израде практичних семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Михајловић, И., Милијић, Н., Јовановић, А., (2016). Управљање производњом, Технички факултет у Бору
2. Надовеза Б., Ђедовић Б., (2012). Менаџмент производње, Цеком, Сремски Карловци
3. Радовић, М. (2007). Производни системи, Факултет организационих наука, Београд
4. Schroeder, R. (1999). Управљање производњом, MATE, Загреб

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 2**	**Практична настава: 2**

Методе извођења наставе:

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 70**	Завршни испит	**Поена 30**
активност у току предавања	10	писмени испит	
практична настава	10	усмени испит	30
колоквијум	20		
семинар	30		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК 3

Наставници: Војиновић Маја, Милосављевић Татјана

Статус предмета: обавезни

Број ЕСПБ: 7

Услов: нема

Циљ предмета:

Стварање и развијање напредних језичких вештина: разумевања, читања, писања и говора на енглеском језику. Развијање комуникативне компетенције у свакондневном разговору, као и примена енглеског језика у менаџерској пракси менаџмента.

Исход предмета:

Темељно познавање и разумевање енглеског језика на напредном нивоу знања; повезивања стечених знања енглеског језика и њихове примене у комуникацији; развоја вештина и спретности у употреби знања енглеског језика у подручју менаџмента; коришћење стручне литературе и разумевање пословног регистра

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Words that go with career, Modal verbs, Words and expressions for talking about buying and selling, Present Continuous and Present Simple, Words for talking about companies, Verbs and noun combinations, Words about stress in the workplace, Past Simple and Past Continuous, Past Simple and Present Perfect, Words for talking about eating and drinking, Multi-word verbs

Vocabulary: Words to describe good and bad communicators, Idioms , Vocabulary: Marketing collocations, noun compounds and noun phrases, Vocabulary: Words to describe relations, multi-verb words, Prefixes, Present and past tense, Words to describe motivating factors, Passive , Words for describing risk , Intensifying risk , Internet terms, Conditionals, Discuss the use of the Internet, Conditionals

Практична настава:

Discuss ideas about careers, Skills: Telephoning – making contacts, Case study: First-Track Inc.: Choose the best candidate for the job of sales manager, Discuss shopping online, Skills: Negotiating – reaching agreement, Case study: Negotiate a joint venture, Discuss types of companies, Skills: Presenting your company, Discuss ideas, Skills: Successful meetings, Writing: Memo report, Discuss corporate entertaining, Skills: Socialising - greetings and small talk

Skills: Problem solving on the phone, Making presentation, Case study: Creating a sense of identity: improve communications in a global company, Writing: Memo, Skills: Networking, Case study: Getting to know you: Discuss ways to promote customer loyalty, Skills: Negotiating, Writing: press release, Skills: Handling difficult situation, Writing: CV, application letter, Skills: Reaching agreement, Writing: report, Internet terms, Case study: Consider options to improve a clothing company's profit

Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Cotton D., Falvey D., Kent S., (2010). Market leader –pre-intermediate- book, Financial Times, Longman
2. Cotton D., Falvey D., Kent S., (2010). Market leader –pre-intermediate- workbook, Financial Times, Longman
3. Cotton D., Falvey D., Kent S., (2011). Market leader –upper-intermediate- book, Financial Times, Longman
4. Cordell, J. (2004). Cambridge Business English Activities, Cambridge University Press; 4th edition
5. McCarthy, M., O'Dell, F. (2006). English Vocabulary in use, Cambridge University Press; Pap/Cdr edition
6. Mascull, B. (2005). Business Vocabulary in use- intermediate, Cambridge University Press; 8th edition

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 2**	**Практична настава: 2**

Методе извођења наставе:

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 50**	Завршни испит	**Поена 50**
активност у току предавања	до 10	писмени испит	30
практична настава	до 10	усмени испт	20
колоквијум-и	до 30		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент, ОАС Менаџмент у медијима

Назив предмета:

КРЕАТИВНОСТ

Наставник: Бајац Момчило

Статус предмета: Изборни

Број ЕСПБ: 8

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је стицање напредних академских знања о појму и факторима креативности, односу креативности и менаџмента, повезаности креативности и предузетништва; развијање креативности код студената, разумевање значаја иновативности и креативности у менаџменту, савладавање техника креативног размишљања, повезивање различитих менаџерских дисциплина и креативности, као и указивање на значај свих аспеката интелигенције за успешан рад менаџера.

Исход предмета:

Темељно познавање и разумевање области креативности; оспособљеност за решавање конкретних проблема у пословној пракси уз употребу научних техника креативног размишљања; повезивање основних знања из менаџмента и предузетништва и њихова креативна примена у пракси; разумевање свих аспеката човекове интелигенције и њиховог значаја за успешно управљање и руковођење у менаџменту; оспособљеност студената за самостално испољавање креативности као и стварање код студената новог менталног модела којим могу лако и брзо да приступе решавању проблема у вођењу бизниса.

Садржај предмета:

Теоријска натава:

Појам и фактори креативности. Креативност и менаџмент. Когнитивни аспект креативности. Технике креативног размишљања - латерално размишљање. Креативност и предузетништво; креативност и организационе промене; креативност и стратегија; Психолошки аспект креативности - емоционална интелигенција, духовна интелигенција и ток; Социјални аспект креативности - социјална интелигенција и социјални капитал. Креативност, етика и систем вредности; етичка интелигенција.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Практична настава се изводи у форми радионица са циљем примене различитих техника креативног размишљања у решавању проблема, предлагању и осмишљавању предузетничких идеја, управљању креативним тимом. Менторинг током израде практичних семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Билтон, К. (2010). Менаџмент и креативност, КЛИО, Београд
2. Стјуарт, Д., Симонс, М. (2012). Игралиште (Г)радилиште, КЛИО, Београд
3. Michalko, M. (2011). Creative Thinkering: Putting Your Imagination to Work, New World Library
4. Де Боно, Е., (2000). Шест шешира за размишљање, Финеса, Београд

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе:

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 70**	Завршни испит	**Поена 30**
активност у току предавања	10	писмени испит	10
практична настава	10	усмени испит	20
семинар-и	30		
колоквијум	20		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

ЕЛЕКТРОНСКО ПОСЛОВАЊЕ

Наставник: Шћепановић Иван

Статус предмета: изборни

Број ЕСПБ: 8

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је упознавање студената са основним концептима, технологијама и инфраструктуром електронског пословања и информационих система за електронско пословање, различитим моделима и областима примене (е-трговина, е-маркетинг, е-банкарство, е-управа, итд.), као и са основним проблемима у примени и управљању електронског пословања (сигурност и заштита података).

Исход предмета:

Знање и разумевање основних концепата и модела електронског пословања, најзначајних система и области примене, технологија за развој решења и система заштите у е-пословању. Практична знања и вештине о методама, техникама и софтверским алатима за коришћење различитих примера система и апликација за електронско пословање. Оспособљеност за пројектовање и реализацију реалног система за електронско пословање.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Појам електронског пословања; Технолошка инфраструктура електронског пословања; Основне категорије електронског пословања; Стратегија и пословно моделирање електронског пословања; Електронска трговина; Основни модели електронске трговине; Електронско банкарство; Начини плаћања у електронском пословању; Електронски маркетинг; Мобилно пословање; Електронска управа; Безбедност електронског пословања; Интеграција система електронског пословања у информациони систем организације; Пројектовање система електронског пословања.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Израда практичних задатака, користећи програмске језике који омогућавају креирање динамичких сајтова; дефинисање пословних модела за конкретне организације и самостална израда елемената система електронског пословања. Менторинг током израде практичних семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Раденковић, Б., Деспотовић Зракић, М., (2015). Електронско пословање, ФОН, Београд
2. Марјановић, У., (2020). Електронско пословање, Факултет техничких наука Нови Сад
3. Chaffey D., Hemphill T., Edmundson-Bird D., (2019). Digital Business and E-Commerce Management, Pearson
4. Павловић. М. (2010). Интернет технологије и е-пословање, Цеком, Нови Сад

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 60**	Завршни испит	**Поена 40**
активност у току предавања	10	писмени испит	
практична настава	10	усмени испт	40
колоквијум-и	20		
семинар-и	20		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив:

ВЕШТИНЕ МЕНАЏЕРСКЕ ПРАКСЕ 3

Наставник задужен за организацију стручне праксе: Наставник ангажован на студијском програму

Број ЕСПБ: 4

Услов: у складу са Законом о високом образовању и Статутом факултета.

Циљ:

Стручна пракса се изводи у производним или услужним организацијама у трајању од 45 часова. Студент има могућност избора организације у којој ће да реализује стручну праксу према својим склоностима за операције рада из одређеног сектора производње/услуга.

Циљ стручне праксе је да студент детаљно упозна производно услужни систем у којем изводи стручну праксу и да се фокусира на битне функције организације. За време обављања стручне праксе студент мора поштовати кодекс понашања организације у којој изводи стручну праксу, те из тих разлога одговара за своје понашање.

По обављеној стручној пракси студент је у обавези да води евиденцију о својим активностима и по завршетку праксе да донесе потврду о извршеној пракси.

Очекивани исходи:

Исход стручне праксе треба да се рефлектује кроз компетентност студента са аспекта пословног размишљања, да разуме своју мисију и да на основу тога стекне нова знања из праксе која ће му бити неопходна за послове кое ће обављати као будући инжењер менаџер.

Усвојена знања стечена кроз стручну праксу студент треба да примени у изради завршног рада.

Стручна пракса студентима отвара могућност стварања контакта са организацијом и њеним менаџмент тимом. На основу тог контакта и размене информација већина студената могу бити потенцијални ресурси за дату организацију.

Садржај стручне праксе

Елементи пројектног задатка; Дефинисање циља и задатка истраживања; Утврђивање и опис основног проблема кроз разраду кључних теза; Основни методи, технике и инструменти за реализацију пројекта стручне праксе – одабир метода примерених пројектном задатку и предвиђеном истраживању; Основни елементи презентације резултата истраживања –принципи успешне презентације и разни облици и карактеристике појединих облика, на пример садржај писаног документа, усмена, електронска презентација; Дефинисање конкретног пројектног задатка стручне праксе за сваког студента – циљеви и задаци, обавезе студента и обавезе организације, начин рада, облик и садржај дневника стручне праксе и др.

Број часова:	**45**

Методе извођења

Практичан рад у предузећу/институцији; Практична истраживања; Консултације и писање дневника стручне праксе.

Предиспитне обавезе	**Поена**	**Испит**	**Поена**
Извештај о реализованим задацима датих од стране лица из пословног система задуженог за праћење студента на пракси	**40**	Усмена одбрана дневника стручне праксе и извештаја о реализованим активностима датог од стране лица из пословног система	**30**
Израда Дневника стручне праксе	**30**		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

УПРАВЉАЊЕ ПРОМЕНАМА

Наставник: Милошевић Драган

Статус предмета: Обавезни

Број ЕСПБ: 9

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је стицање напредних академских знања о теоријама организационих промена, природи и врстама организационих промена; разумевање значаја промена и развоја у савременим организацијама; упознавање студената са различитим перспективама организационих промена, разумевање њиховог вишедимензионалног карактера, стицање знања о узроцима, садржају и току процеса организационих промена; оспособљавање да у пракси примене приступ променама који највише одговара датој ситуацији.

Исход предмета:

Стечена савремена теоријска и практична знања о значају управљања променама у савременим пословним системима; стечене компетенције за разумевање тока организационих промена и догађаја у њему; стечене компетенције за схватање узрока и природе организационих промена – зашто се дешавају промене; стечене компетенције за вођење процеса организационих промена – предузимање корака који воде ка успешној реализацији циљева промена.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Процеси и појаве у цивилизацијским периодима; Перспективе и теорије организационих промена; Организациони развој, перспективе организационе трансформације; Природа и врсте организационих промена; Посебни модели организационих промена; Стратешке промене; Институционалне промене; Животни циклус организације; Перспективе организационе адаптације; Организационо учење; Управљање знањем; Организациона култура и промене; Иницирање промене и дијагноза стања организације; Планирање и организовање тока промена; Креирање визије нове организације; Мотивисање запослених на промене; Спровођење промена и савладавање отпора променама; Котеров модел вођења промена; Стабилизација организације након промена.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Рад на студијама случаја по темама из теоријске наставе. Рад на променама у организацијама у којима студенти раде стручну праксу. Менторинг током израде практичних семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Јанићијевић, Н. (2018). Управљање организационим променама, Економски факултет, Београд
2. Адижес, И. (2017). Управљање променама, Adizes SEE
3. Ристић, Д., Арсенијевић, О. и др. (2007). Управљање променама, Cekom books и Факултет за менаџмент, Нови Сад
4. Јанићијевић, Н. (1996). Организациона култура – колективни ум предузећа, Ulixes, Нови Сад

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 4**	**Практична настава: 4**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 70**	Завршни испит	**Поена 30**
активност у току предавања	10	писмени испит	
практична настава	10	усмени испит	30
колоквијум	20		
семинар	30		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

УПРАВЉАЧКИ ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМИ

Наставник: Шћепановић Иван

Статус предмета: Изборни

Број ЕСПБ: 9

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је стицање напредних теоријских и практичних знања о појму информационих система, менаџерској димензији информационих система, класификацији управљачких информационих система; упознавање студената са савременим апликативним решењима из области управљања ресурсима предузећа, пословне интелигенције и управљања пословним процесима и оспособљавање за њихову примену у пракси; развијање свести код студената о креативном коришћењу информационих технологија у циљу квалитеног доношења пословних одлука, побољшања постојећих и креирања нових пословних процеса, а тиме и побољшања пословних перформанси предузећа.

Исход предмета:

Стечена теоријска и практична знања о управљачким информационим системима; разумевање њиховог значаја за побољшање перформанси предузећа; оспособљеност да самостално обављају анализу пословних процеса, да учествују у изради пројекта управљачког информационог система, да обављају оптималан избор у случају набавке готових апликативних решења; оспособљеност за коришћење, учествовање у пројектовању и примену система за подршку одлучивању и експертних система у пословно-производним системима, и оцењивање ефикасности пројектованих модела одлучивања у конкретном предузећу.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Подаци, информације и информациони системи, Организациона димензија информационих система, Менаџерска димензија информационих система; Управљачки информациони системи и њихове класификације, Системи за подршку одлучивању, Технолошка димензија информационих система (архитектура, комуникације, базе података итд), ERP системи, CRM системи, Системи пословне интелигенције, Системи за управљање пословним процесима и перформансама.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Разрада примера управљачких информационих система који доприносе побољшању пословних функција у предузећу. Упознавање са елементима комерцијалних софтверских решења у овој области. Менторинг током израде практичних семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Савић З. (2008). Управљачки информациони системи, ЦЕКОМ, Нови Сад
2. Laudon, K., J. (2017). Management Information Systems: Managing the Digital Firm 15th Edition, Prentice Hall
3. Pearlson K., Saunders C., Galletta D. (2019). Managing and Using Information Systems (7th Edition), Wiley

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе:

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 70**	Завршни испит	**Поена 30**
активност у току предавања	10	писмени испит	
практична настава	10	усмени испит	30
колоквијум	20		
семинар-и	30		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ОДРЖИВИ РАЗВОЈ

Наставници: Лутовац Митар, Турањанин Драган

Статус предмета: Изборни

Број ЕСПБ: 9

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је стицање напредних академских знања о утицају људских активности на животну средину и основним елементима заштите животне средине, превентивном деловању и стандардима у овој области, као и оспособљавање студената за сагледавање штете негативних утицаја на животну средину; стицање свести о стању животне средине и усвајање основних постулата одрживог развоја.

Исход предмета:

Темељно познавање и разумевање основних постулата заштите животне средине и одрживог развоја; разумевање повезаности економије, менаџмента и осталих облика активности и животне средине; разумевање потреба за мултидисциплинарним приступом у решавању конкретних проблема заштите животне средине; оспособљавање за критички однос према активностима са негативним утицајем на животну средину.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Животна средина и медијуми животне средине; Негативни утицаји на животну средину; Локални и глобални карактер негативних утицаја; Климатске промене; Основни принципи заштите животне средине; Превентивно деловање – процена утицаја на животну средину; Стандарди у заштити животне средине; ЕУ директиве и препоруке у области заштите животне средине; Концепт одрживог развоја; Индикатори одрживог развоја.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Обрада практичних примеа, индикатори одрживог развоја, студије случаја. Менторинг током израде семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Андевски, М. (2006). Екологија и одрживи развој , ЦЕКОМ, Нови Сад
2. Enger, E., Smith, B. F. (2015). Environmental Science, 14th edition, McGraw Hill
3. Raskin, P., Gutman, G., Hammond, P., Swart, R. (1998). Bending the Curve - Toward Global Sustainability, Global Scenario Group, SEI, Stockholm

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе:

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 60**	**Завршни испит**	**Поена 40**
активност у току предавања	10	Писмени испит	10
практична настава	10	Усмени испит	30
колоквијум-и	20		
семинар-и	20		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

ПОСЛОВНА ЛОГИСТИКА

Наставник: Марковић Ненад

Статус предмета: Обавезни

Број ЕСПБ: 8

Услов: нема

Циљ предмета:

Основни циљ овог предмета је стицање теоријских и практичних знања везаним за процесе логистике; упознавање студената са интеграцијом у циљу планирања, покретања и контроле токова материјала, полупроизвода и готових производа од тренутка њиховог настајања до тренутка њихове уградње у нови производ. Поред тога циљ овог предмета је да студенти упознају све активности, укључујући предвиђање тражње, управљање залихама, руковање материјалима, обраду наруџби, избор локација фабрика и складишта, амбалажу и транспорт.

Исход предмета:

Савладавањем предмета студент стиче следеће предметно-специфичне способности: темељно познавање и разумевање дисциплине пословне логистике; решавања конкретних проблема уз употребу научних метода и поступака; повезивања основних знања из области логистике и њихове примене; праћења и примене новина у струци; самосталне примене специфичне технике планирања, набавке и токова како полупроизвода, тако и готових производа у организацији; оспособљеност да примењују одговарајуће методе и технике у конкретним проблемима управљања процесима рада у предузећима.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Улога и задаци логистике; Дефинисање логистике; Развој логистике; Системски приступ; Улога логистике у друштву; Улога логистике у организацији; Кључне активности логистике; Услуга купаца; Информациони систем логистике; Складиштење, Управљање залихама, Управљање материјалним токовима; Транспорт, Дистрибуција; Логистика производње; Логистика набавке; Општа логистика; Организација логистике; Управљање логистичким системима; Стратегија логистике; Питања пројектовања интегралног система логистике.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Израда практичних задатака. Менторинг током израде семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Марковић, Н. (2007). Логистика, ЦЕКОМ, Нови Сад
2. Николичић, С., Стојановић, Ђ., Масларић, М. (2016). Основи логистике: принципи, системи и процеси, Факултет техничких наука у Новом Саду
3. Регодић, Н. (2014). Логистика, ланци снабдевања, Универзитет Сингидунум, Београд

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 70**	Завршни испит	**Поена 30**
активност у току предавања	10	писмени испит	15
практична настава	10	усмени испит	15
колоквијум-и	20		
семинар-и	30		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

СТРАТЕГИЈСКИ МЕНАЏМЕНТ

Наставници: Савић Тот Тијана, Ђуричић Милан, Аџић Слободан

Статус предмета: Обавезни

Број ЕСПБ: 9

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је стицање напредних академских знања о појму стратегије и стратегијског менаџмента, разумевање еволуције концепта стратегијског менаџмента, упознавање нових метода, техника и алата при доношењу одлука у процесу стратегијског менаџмента; упознавање свих одредница везаних за фазе процеса стратегијског менаџмента: анализу окружења, усмеравања организације, формулацију стратегије, имплементацију и контролу стратегије.

Исход предмета:

Савладавањем програма предмета студенти су оспособљени да применом конкретних алата и метода анализирају окружење организације, визију, мисију и стратегију и да на основу добијених резултата испланирају, организују, управљају, имплементирају и евалуирају постојећу и пројектују будућу стратегију предузећа.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Увод у стратегијски менаџмент (појам стратегијског менаџмента, Дефинисање процеса стратегијског менаџмента, Улога корпоративног управљања и менаџмента stakeholdera, Поглед из перспективе стратегијског менаџмента: императив у организацији, Обезбеђивање кохерентности у стратегијском усмеравању); **Стратегијска анализа** (**Анализа екстерног окружења организације** - Дефинисање и анализа општег окружења, Дефинисање и анализа оперативног окружења; **Анализа интерног окружења организације -** анализа ланца вредности, ресурсни приступ, оцена перформанси организације); **Препознавање интелектуалне имовине организације** - Централна улога знања у савременој привреди, Људски капитал као основа интелектуалног капитала, Витална улога социјалног капитала, Коришћење технологије за јачање људског капитала, Централна улога јачања људског капитала у формулисању стратегије; **Формулисање стратегије** (**Стратегија на нивоу пословних јединица** - Типови конкурентске предности и одрживости, Фазе животног циклуса привредне гране; **Стратегија на нивоу корпорације** - Повезана диверзификација_економија обима и повећање прихода, Повезана диверзификација: тржишна снага, неповезана диверзификација: финансијске синергије и стварање филијала, Средства за постизање диверзификације, Анализа реалних опција као инструмент, Како мотиви менаџера могу да нанесу штету стварању вредности**; Међународна стратегија**-Стварање вредности на глобалним тржиштима - Глобална економија, фактори који утичу националну конкурентност, Ширење у међународним размерама мотивације и ризици компаније, Постизање конкурентске предности на глобалним тржиштима, Начини уласка на проширено међународно тржиште;); **Имплементација стратегије** (**Стратегијска контрола и корпоративно управљање** - Обезбеђивање информативне контроле, Постизање контроле понашања, Улога корпоративног управљања**; Стварање ефективних организационих структура -** Облици организационих структура, Повезивање система стратегијског награђивања и евалуације са стратегијама на нивоу пословне јединице и корпорације, Форма организације без граница, Стварање двојаке организације; **Стратегијско лидерство** - Лидерство, Емоционална интелигенција, Развој организације која учи, Креирање етичког пословања; **Управљање иновацијама и неговање корпоративног предузетништва** – управљање иновацијама, корпоративно предузетништво, предузетничка оријентација);

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Примена алата и метода стратегијског менаџмента: SWOT анализа, Пимс програм, анализа јаза, крива искуства, анализа трошкова и вредности (cost benefit), BCG матрица, концепт животног циклуса и метод сценарија за унапређење пословања конкретног предузећа. Менторинг током израде семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Милисављевић, М. (2017). Стратегијски менаџмент: анализа, избор и промена, 2. издање, Дата Статус, Београд
2. Ђуричин, Д. и др., (2018). Менаџмент и стратегија, Економски факултет у Београду
3. Dess G. G., Lumpkin G., Eisner A., (2007). Стратегијски менаџмент, Дата Статус, Београд
4. Ристић, Д. и др (2008). Стратегијски менаџмент, Цеком, Нови Сад
5. Thompson A., и др. (2008). Стратешки менаџмент - у потрази за конкурентском предношћу, Мате, Загреб

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 4**	**Практична настава: 4**

Методе извођења наставе: Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 70**	Завршни испит	**Поена 30**
активност у току предавања	10	писмени испит	
практична настава	10	усмени испит	30
колоквијум-и	30		
семинар-и	20		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

ИНОВАЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Наставници: Скоруп Ана, Поповић Јованка

Статус предмета: обавезни

Број ЕСПБ: 8

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је стицање и проширење знања из области иновација као једног од кључних фактора конкурентске предности, стицање и проширење знања из области предузетништва, развијање предузетничког и иновационог потенцијала студената. Стечена знања треба да послуже студентима, будућим инжењерима менаџмента, као путоказ од идеје до реализације како овладати иновационим процесима, односно као одговор на питање: Како са успехом реализовати иновације у пракси?

Исход предмета:

Студенти се оспособљавају да разумеју и критички оцењују основне концепте и теорије иновација, односно стекну компетенције, знања и вештине у области иновација и предузетништва, у складу са савременим принципима предузетничког пословања. Студенти ће бити у стању да стратегијски сагледају и анализирају иновације, промене, предузетништво, креативност и да применом стечених знања утичу на развој и повећање конкурентности наше привреде.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Основни концепти иновација и технолошких промена. Типови иновација. Извори иновација. Препоруке OECD које се односе на националну научну, технолошку и иновациону политику. Циљеви и најважнији задаци технолошког развоја. Институције и организације националног иновационог система. Основне компоненте националног иновационог система и њихове улоге. Развој предузетништва. Предузетничке перспективе. Предузетник као иноватор. Процес иновација. Развој новог производа. Иновације у услужном сектору. Иновације и ризик. Иновације и интелектуална својина. Партнерства и иновационе мреже. Економика истраживања и развоја и економски раст. Истраживачки паркови. Влада као предузетник и иноватор.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Решавање практичних проблема кроз радионице за развој иновативног и предузетничког потенцијала студената. Менторинг током израде практичних семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Bessant J., Tidd J., (2015). Innovation and entrepreneurship, John Wiley and Sons, Chichester
2. Drucker, P., (2004). Иновације и предузетништво-при акса и принципи, Грмеч, Београд
3. Стошић, Б. (2013). Менаџмент иновацијама, Факултет организационих наука, Београд
4. Link A., Siegel D., (2007), Innovation, Entrepreneurship, and Technological Change, Oxford University Press, USA
5. Kuratko D., Hodgetts R., (2007), Entrepreneurship, 7th edition, Thomson, Mason, USA

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе:

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**поена 70**	**Завршни испит**	**поена 30**
активност у току предавања	10	усмени	30
практична настава	10		
колоквијум-и	20		
семинар-и	30		

Студијски програми: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

УПРАВЉАЊЕ КВАЛИТЕТОМ

Наставник: Ђуричић Милан

Статус предмета: Обавезни

Број ЕСПБ: 7

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је стицање напредних академских знања о појму стандардизације и квалитета, структури система квалитета и процесу његовог пројектовања; разумевање улоге и значаја система квалитета у пословном систему; разумевање везе са другим управљачким системима у циљу развоја интегрисаног менаџмент система у организацији.

Исход предмета:

Темељно познавање и разумевање система управљања квалитетом (ИСО 9000). Повезивање процеса система квалитета са другим управљачким системима (еколошки менаџмент ИСО 14001, менаџмент безбедности, друштвена одговорност и др.) и процесима пословног система; развој модела интегрисаног менаџмент система (ИМС). Основе за дефинисање организације и организација система квалитета; способност за управљање процесима у организацији на основу законских захтева уз употребу система квалитета и модела ИМС. Оспособљавање за руковођење у организацијама на основу ових менаџмент алата; могућност за учешће у развојним тимовима за пројектовање система квалитета и модела ИМС као и за њихову интерну и екстерну проверу.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Појам стандардизације, основе и значај система стандардизације, међународне и регионалне организације за објављивање стандарда ISO, IEC, CEN, CENELEC. Инфраструктура стандардизације. Улога и значај система квалитета у пословном систему и веза са деловима пословног система. Развој система квалитета. Основе за пројектовање система квалитета и структурирање система квалитета. Дефинисање предмета рада и каталога процеса система квалитета. Повезивање процеса система квалитета са другим процесима пословног система. Структура система квалитета и његових подсистема. Повезивање и специфицирање процеса система квалитета. Теоретске основе израде модела система квалитета, врсте и структура. Мерење нивоа квалитета система квалитета. Пројектовање система квалитета у пословном систему, каталога услуга и каталога процеса. Идентификација потребних ресурса система квалитета. Основе за дефинисање организације система квалитета. Организација система квалитета у малим, средњим и великим предузећима. Место организације система квалитета у организационој структури. Повезивање процеса система квалитета са другим управљачким системима (еколошки менаџмент ИСО 14001, менаџмент безбедности, друштвена одговорност и др.). Интегрисани системи менаџмента, захтеви, комплексност, перформансе, подршка менаџмента, ниво знања и организациона култура. Основна документација система квалитета и ИМС, начин оцене система квалитета и ИМС. Интерна и екстерна провера. Предности развоја и имплементације ИМС, побољшање ефикасности и ефективности и тржишно позиционирање.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Студије случаја. Менторинг током израде семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Ушумлић, Д., Бабић, Ј., (2019). Квалитет и менаџмент квалитетом, ЦИД, Економски факултет у Београду
2. Вулановић, В., и др., (2012). Систем менаџмента квалитетом, Факултет техничких наука, Нови Сад
3. Арсовски, С., Лазић, М. (2010). Водич за менаџере квалитета, Центар за квалитет, Машински факултет, Крагујевац
4. Хелета, М., (2008). Менаџмент квалитета, Универзитет Сингидунум, Београд
5. Сајферт, З., Ђорђевић, Д., Бешић, Ц. (2006). Менаџмент трендови, Технички факултет, Зрењанин

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 60**	Завршни испит	**Поена 40**
активност у току предавања	5	писмени испит	20
практична настава	10	усмени испит	20
колоквијум-и	30		
семинар-и	15		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

МЕНАЏМЕНТ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА

Наставници: Поповић Јованка, Ђуричић Милан

Статус предмета: Обавезни

Број ЕСПБ: 8

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ изучавања предмета је стицање напредних знања о управљању малим и средњим предузећима у савременом пословању. Студенти стичу и развијају основна знања о значају и улози малих и средњих предузећа у пословном окружењу и управљању малим и средњим предузећима. Студенти се оспособљавају за решавање конкретних проблема специфичних за ова предузећа.

Исход предмета:

Савладавањем студијског програма студент стиче способности темељног познавања и разумевања дисциплине менаџмента малих и средњих предузећа, самосталног просуђивања и решавања конкретних проблема у управљању малим и средњим предузећима, способности формулисања пословних политика малих и средњих предузећа.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Критеријуми за дефинисање малих и средњих предузећа. Врсте и карактеристике малих и средњих предузећа. Мала и средња предузећа и мала привреда. Теоријски оквир изучавања менаџмента малих и средњих предузећа. Пословна политика и стратегијски менаџмент малих и средњих предузећа. Управљачке и пословне функције малих и средњих предузећа. Перформансе, развој и учење у малим и средњим предузећима. Будућност малог бизниса.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Студија случаја. Менторинг током израде семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература

1. Пауновић, Б. (2014). Предузетништво и управљање малим предузећем, Економски факултет у Београду, Центар за издавачку делатност
2. Марковић, Н. (2010). Менаџмент малих и средњих предузећа, ЦЕКОМ, Нови Сад
3. Авлијаш, Р., (2008). Предузетништво и менаџмент малих и средњих предузећа, Универзитет Сингидунум Београд
4. Heriot K. C., (2006). Cases in Entrepreneurship and Small Business Management, Pearson – Prentice Hall

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 4**	**Практична настава: 4**

Методе извођења наставе

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**70 поена**	**Завршни испит**	**30 поена**
активност у току предавања	**10**	писмени испит	**15**
практична настава	**10**	усмени испит	**15**
колоквијум-и	**30**		
семинар-и	**20**		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

МЕНАЏЕРСКО ОДЛУЧИВАЊЕ

Наставник: Милошевић Драган

Статус предмета: Обавезни

Број ЕСПБ: 7

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ предмета је стицање напредних знања и вештина неопходних за имплементацију модела одлучивања базираних на теоријским и практичним алгоритмима, који омогућавају доношење пословних одлука које ће резултирати ефикасношћу и ефективношћу.

Исход предмета:

Стицање знања из области теорије одлучивања, потребних за доношење пословних одлука; разумевање и примена метода и техника за решавање пословних проблема, као и принципа креативног решавања пословних проблема; оспособљеност за разумевање и примену метода одлучивања у условима извесности, ризика и неизвесности; оспособљеност да примењују методе гласања у доношењу групних одлука, као и да разумеју предности и недостатке групног одлучивања; унапређивање вештина анализе реалних ситуација одлучивања кроз индивидуални и групни рад, као и вештина потребних за решавање пословних проблема у оквирима садржине предмета.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Међусобни однос менаџмента и одлучивања. Одлучивање у великим предузећима. Дефинисање одлука. Врсте одлука. Одлучивање и решавање проблема. Доносилац одлуке и његове преференције. Стилови одлучивања. Симонов концепт ограничене (омеђене) рационалности. Стратегије задовољавајућих одлука. Услови одлучивања: одлучивање у условима сигурности; одлучивање у условима ризика; одлучивање у условима несигурности. Процес одлучивања. Теорија игара. Парадокси одлучивања. Социополитички аспекти одлучивања (концепт моћи и надзора). Информатички аспекти одлучивања. Медији као потпора и контрола менаџерском одлучивању. Одлука, одлучивање и решавање проблема; Одлучивање у условима ризика и неизвесности; Психологија доносиоца одлука; Информације, знање и креативност; Моделирање, симулација и предвиђање; Програмиране одлуке; Пословне, стратегијске и финансијске одлуке; Пројектно одлучивање; Групно одлучивање и преговарање; Вредности и доношење одлука.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Израда практичних примера имплементације модела одлучивања. Менторинг током израде практичних семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература:

1. Аздејковић, Д. (2020). Теорија одлучивања, Економски факултет, Београд
2. Павличић, Д. (2015). Теорија одлучивања, Економски факултет, Београд
3. Чупић, М., Сукновић, М. (2010). Одлучивање, ФОН, Београд
4. Николић, М. (2012). Методе одлучивања 2. издање, Технички факултет “Михајло Пупин”, Зрењанин
5. Baron, J. (2007). Thinking and deciding, 4th Ed., Ambridge Univ. Press

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе:

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 70**	Завршни испит	**Поена 30**
Активност у току предавања	10	писмени испит	30
практична настава	10		
колоквијум-и	20		
семинар-и	30		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив предмета:

УПРАВЉАЊЕ РАЗВОЈЕМ

Наставник: Манојловић Слободан

Статус предмета: Обавезни

Број ЕСПБ: 7

Услов: нема

Циљ предмета:

Циљ овог предмета је да студенти упознају основне принципе и концепте управљања развојем друштва, као и развојем индустријских предузећа. Посредством овог предмета студенти спознају процес преласка укупног друштвеног и привредног амбијента из постојећег у ново стање које се одликује повећаном ефикасношћу. Објашњава основне друштвене процесе који карактеришу савремено друштво, даје увид у шири контекст збивања око нас и повезује различите аспекте филозофије укупног развоја као цивилизацијску обавезу. Процес управљања развојем укључује предпроцесе планирања и одлучивања о развоју предузећа, као и инвестиционих елабората и пројеката, и ослоњен је на снажан и комплексан информациони систем.

Исход предмета:

Стечена теоријска и практична знања о управљању развојем; разумевање значаја и неминовности управљања развојем односно процесом, као условом опстанка друштва и привредних система; оспособљеност за решавања конкретних проблема уз употребу научних метода и поступака изучаваних у оквиру предмета; оспособљеност спознаје и препознавања различитих друштвених економских феномена као последица избора управљачко развојне функције; изграђен позитиван однос према технолошком развоју и стицању знања као једном од основних фактора друштвеног и привредног развоја.

Садржај предмета:

Теоријска настава:

Процеси и појаве у цивилизацијском развоју, развој технологије у појединим цивилизацијским периодима. Индустријске револуције. Технолошки развој у свету; Информатичка револуција и производња. Основна подручја развоја предузећа; Информациони системи за управљање развојем предузећа; Одлучивање о развоју предузећа; Иновациони процеси и технолошки развој; Инвестициони процеси; Развој нових производа и услуга; Реализација развоја предузећа.

Практична настава:

Ближе појашњавање тема које се обрађују на предавањима. Дискусија одабраних тема уз активно учешће студената. Израда конкретних пројеката развоја једне организације. Менторинг током израде практичних семинарских радова. Презентација и одбрана урађених семинарских радова. Припрема колоквијума и испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.

Литература

1. Вељовић А., Радојичић М., Весић Ј., (2007). Менаџмент развојем предузећа, Технички факултет, Чачак
2. Tidd, J., Besant. J. (2018). Managing Innovation: Integrating Technological, Market and Organizational Change, 6th Edition, Wiley
3. Ристић, Д., Павловић, М.(2008). Управљање развојем, Цеком, Нови Сад
4. Јовановић П. (1998). Управљање развојем предузећа. Агенција Виктор, Београд

Број часова активне наставе	**Теоријска настава: 3**	**Практична настава: 3**

Методе извођења наставе:

Теоријска настава, практична настава, самостални рад студената, консултације

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**Поена 70**	Завршни испит	**Поена 30**
активност у току предавања	10	писмени испит	15
практична настава	10	усмени испит	15
колоквијум-и	20		
семинар-и	30		

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив:

ИСТРАЖИВАЊА САДРЖАНА У ЗАВРШНОМ РАДУ

Наставник: Наставник са студијског програма

Статус: Обавезан

Број ЕСПБ: 2

Услов: Положени сви испити предвиђени планом основних академских студија и реализована стручна пракса

Циљ:

Примена основних, теоријско-методолошких, научно-стручних и стручно-апликативних знања и метода у решавању конкретних проблема у оквиру изабраног подручја. У оквиру овог дела завршног рада студент изучава проблем, његову структуру и сложеност и на основу спроведених анализа изводи закључке о могућим начинима његовог решавања. Проучавајући литературу студент се упознаје са методама које су намењене за креативно решавање нових задатака. Циљ активности студената у оквиру овог дела истраживања огледа се у стицању неопходних искустава кроз решавање комплексних проблема и задатака и препознавање могућности за примену претходно стечених знања у пракси.

Исход:

Оспособљавање студената да самостално примењују претходно стечена знања из различитих подручја које су претходно изучавали, ради сагледавања структуре задатог проблема и његовој системској анализи у циљу извођења закључака о могућим правцима његовог решавања. Кроз самостално коришћење литературе, студенти проширују знања из изабраног подручја и проучавају различите методе и радове који се односе на сличну проблематику. На тај начин, код студената се развија способност да спроводе анализе и идентификују проблеме у оквиру задате теме. Практичном применом стечених знања из различих области код студената се развија способност да сагледају своје место и улогу у изабраном подручју, потребу за сарадњом са другим струкама и тимским радом.

Садржај:

Садржај се формира појединачно у складу са потребама конкретног завршног рада, његовом сложеношћу и структуром. Студент према својим афинитетима и склоностима бира област завршног рада, односно предметног наставника са листе наставника на студијском програму који му дефинише конкретан задатак. Студент проучава стручну литературу, стручне и научне радове који се баве сличном тематиком, врши анализе у циљу проналажења решења конкретног задатка. Истраживачки рад обухвата и активно праћење примарних сазнања, организацију рада, статистичку обраду података, израду семинарског рада из уже научно-наставне области којој припада тема самосталног истраживачког рада.

Литература:

1. Група аутора: часописи са листе Кобсон
2. Група аутора: часописи и завршни радови из дате проблематике
3. Боеглин, М. (2010): Академско писање корак по корак. Ода хаоса до структурисаног текста. Нови Сад: Академска књига.
4. Клеут, М. (2008): Научно дело од истраживања до штампе. Нови Сад: Академска књига/Будућност.
5. Константиновић, С. (2009): Како се пише матурски, семинарски и дипломски рад. Нови Сад: Љубитељи књиге.
6. Куба, Л., Кокинг Џ. (2004): Методологија израде научног текста. Како се пише у друштвеним наукама. Превод с енглеског Мирјана Куљак. Подгорица: ЦИД / Бања Лука: Романов.
7. Сакан, М. (2005): Израда стручних и научних радова. Друго издање. Нови Сад: Прометеј.
8. Шуваковић, У. (2010): Академско писање у друштвеним наукама. Београд: Досије.

Број часова активне наставе:	**Истраживачки рад: 60**

Методе извођења наставе

Наставник усмерава студента на правилан избор и дефинисање проблематике истраживања, исправно постављање задатка истраживања, спровођење самог истраживања и контролише исправност обраде, презентације резултата истраживања и валидност изведених закључака. Студент по потреби врши и одређена мерења, испитивања, анкете и друга истраживања, статистичку обраду података, ако је то предвиђено задатком истраживачког пројекта. Израда и презентација семинарског рада.

Оцена знања (Максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	**поена**	**Завршни испит**	**поена**
Израда семинарског рада	50	Усмени испит	50

Студијски програм: ОАС Инжењерски менаџмент

Назив:

ЗАВРШНИ РАД – ИЗРАДА И ОДБРАНА

Број ЕСПБ: 12

Услов: Услов за одбрану завршног рада су положени сви испити и реализована стручна пракса.

Циљеви завршног рада:

- Основни циљ завршног рада је да студент покаже индивидуалне способности израде завршног рада из одабраног изборног блока предмета (производња/услуга)
- Да студент при изради Завршног рада покаже своју оспособљеност да самостално, и уз подршку одговарајуће литературе примени стечено знање у писаном облику, представљајући теоријске и практичне аспекте изабране теме употребом, на науци засноване методологије рада, и коришћењем расположивих квантитативних и квалитативних истраживачких метода;
- Да на моделу (студији случаја) пословне компаније изврши анализу основних оперативних функција менаџмент процеса у контексту проблемске ситуације као предмета Завршног рада;
- Да апликацијом дескриптивног (опис садржајних компонената теме) и нормативног приступа (опис начина рада на теми) покаже разумевање за садржај теме Завршног рада у садашњости;
- Да употребом предикативног приступа опише и објасни утицај прошлости на задату тему Завршног рада, с једне стране, и предвиди утицај будућности, тј. токове развоја садржинске основе обрађиване теме;
- Да написани Завршни рад представља својеврстан допринос теорији и пракси производног/услужног менаџмента.

Очекивани исходи:

Исход Завршног рада изражава се компетентношћу студента да пружи разумску основу објашњења методологије истраживачке процедуре коју је користио у раду и, стручно и на професионалан начин изложи резултате до којих је дошао у истраживачком процесу. Исход посебно треба да нагласи *две* основне активности студента при изради Завршног рада: *прву* активност, која се односи на експлицитно представљање логистичког подсистема којим је претворио *инпуте* (сопствено знање, литературу, званичне исказе представника пословне компаније, остале) у *аутпуте* (резултате који представљају валидне одговоре на теоријске и практичне захтеве теме) у производњи и услугама; и, *другу* активност која се односи на експлицитно представљање управљачког подсистема, којим је исказао своју контролну функцију да изазов *студије случаја*, изведене из пословног тока пословне компаније, представи као објективну истину и пример који узрокује или преиспитивање, или решење.

Општи садржаји:

Пример: завршни рад представља истраживачки рад студента у коме се он упознаје са методологијом истраживања у одређеној области, Након обављеног истраживања студент припрема завршни рад у форми која садржи следећа поглавља: Увод, Теоријски део, Експериментални део, Резултати и дискусија, Закључак, Преглед литературе.

Методе извођења:

Након прихватања пријаве завршног рада, кандидат уз надзор ментора приступа изради истог. Израда завршног рада треба да се одвија у складу и по плану реализације договореном са ментором. Кандидат у лабораторији или на терену самостално ради на практичним аспектима проблема који решава. У консултацијама са ментором по потреби проверава план рада, у погледу елемената које садржи, динамике реализације или додатних извора.

Оцена Завршног рада (максималан број поена 100)

Предиспитне обавезе	Обавезна	Поена	Завршни испит	Поена
Израда завршног рада	да	50	Одбрана завршног рада	50