

**Извештај о самовредновању студијског програма докторских студија Пословни менаџмент за
преиод 2022-2025**

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих друштвених институција.

Образац 8 – Анкетни упитник за оцењивање студијског програма од стране свршених студената

Методологија: упитник има **21 питање**, могућност оцењивања од 1-2-3-4-5. Након анализе упитника, ставке које су оцењене са **просечном оценом мањом од 3,5** сматрају се потенцијалном претњом за квалитет студијског програма и захтевају предлог корективне мере.

Анализа: Припремљени упитници су спремни за дистрибуцију свршеним докторандима програма докторских студија Пословни менаџмент. На жалост у посматраном периоду самовредновања на Факултету за менаџмент није докторирао ни један студент. Анализирајући период се односи на **школску 2022/23¹**,

Закључак:

Није могуће извести валидан закључ и предложити корективне мере из већ наведених разлога, пошто у посматраном периоду није било свршених докотранада

Образац 9: Информације о запошљавању свршених студената факултета за менаџмент, од стране Националне службе за запошљавање

На жалост, услед немогућности прибављања релевантних података од ове службе, што због незаинтересованости, што због бирократских препрека и компликованих процедура, ускраћени смо за ове податке.

Закључак:

Реално, не видимо начина како би успоставили стабилну сарадњу са овом институцијом и обезбедили релевантне податке корисне за анализу и предузимање корективних мера. Немамо предлог решења за овај проблем па се ослањамо на неке друге, неформалне изворе информација за које предпостављамо да су валидне и искористиве за извођење релевантних закључака у вези атрактивности за послодавце, квалитета и компетентности наших свршених студената.

Образац 10: Мишљење о запосленом у привредном субјекту у погледу исхода његових студија, које даје послодавац

На жалост, на предвиђени начин, путем анкета са послодавцима, нисмо били у могућности да прибавимо довољан број анкета како би извели неки релевантан закључак и предузели корективне мере. Главни разлог је непостојање свршених докторанада у посматраном периоду, али и непостојањем особе која би се тиме систематски бавила на Факултету. Такав посао би захтевао додатни, велики ангажман, који не постоји у оквиру актуелне систематизације радних места.

¹ Школска година се односи на преиод од 01.10.2024. до 30.09.2025.

Образац 8 – Анкетни упитник за оцењивање студијског програма од стране свршених студената

Методологија: упитник има **21 питање**, могућност оцењиваеа од 1-2-3-4-5. Након анализе упитника, ставке које су оцењене са **просечном оценом мањом од 3,5** сматрају се потенцијалном претњом за квалитет студијског програма и захтевају предлог корективне мере.

Анализа: Припремљени упитници су спремни за дистрибуцију свршеним докторандима програма докторских студија Пословни менаџмент. На жалост у посматраном периоду самовредновања на Факултету за менаџмент није докторирао ни један студент. Анализирајући период се односи на **школску 2023/24²**,

Закључак:

Није могуће извести валидан закључ и предложити корективне мере из већ наведених разлога, пошто у посматраном периоду није било свршених докотранада

Образац 8 – Анкетни упитник за оцењивање студијског програма од стране свршених студената

Методологија: упитник има **21 питање**, могућност оцењиваеа од 1-2-3-4-5. Након анализе упитника, ставке које су оцењене са **просечном оценом мањом од 3,5** сматрају се потенцијалном претњом за квалитет студијског програма и захтевају предлог корективне мере.

Анализа: Припремљени упитници су спремни за дистрибуцију свршеним докторандима програма докторских студија Пословни менаџмент. На жалост у посматраном периоду самовредновања на Факултету за менаџмент није докторирао ни један студент. Анализирајући период се односи на **школску 2024/25³**,

Закључак:

Није могуће извести валидан закључ и предложити корективне мере из већ наведених разлога, пошто у посматраном периоду није било свршених докотранада

SWAT анализа стандарда 4

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе, установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

<i>Интерна анализа</i>	<i>Екстерна анализа</i>
Strengths (Снаге) <ul style="list-style-type: none"> • Јасно дефинисани циљеви и исходи учења. +++ 	Weaknesses (Слабости) <ul style="list-style-type: none"> • Ограничена видљивост међународне сарадње

² Школска година се односи на преиод од 01.10.2024. до 30.09.2025.

³ Школска година се односи на преиод од 01.10.2024. до 30.09.2025.

<ul style="list-style-type: none"> • Кључни исходи обухватају теоријска и практична знања, напредне вештине, способности за самостално истраживање, иновативност и професионални интегритет. ++ • Интеграција наставе и истраживања +++ • Висок ниво усмерености ка оригиналним научним доприносима. + • Ажурност наставног програма и усаглашеност са стратешким документима +++ 	<ul style="list-style-type: none"> • Неуједначена примена дигиталних метода • Не постоје свршени докторанди • Немогућност приступа EBSCO бази
<p>Opportunities (Могућности)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Међународни пројекти ++ • Осавремењивање садржаја. +++ • Развој алумни мреже++ • Дигитализација наставе +++ • Сарадња са привредом и институцијама ++ • Сарадња са другим универзитетима 	<p>Threats (Опасности)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Конкуренција других високошколских установа Растућа понуда докторских студија у области менаџмента у региону и иностранству. • Брзо мењајући трендови у менаџменту и технологији • Ограничена пракса и реални пројекти у оквиру студијског програма

Предлози за побољшање и планиране мере 4:

- Праћење напретка докторанада кроз периодичне извештаје и индивидуалне планове. Подршка Факултета за менаџмент при изради научних радова са SCI листе.
- Закључивање споразума са Унијом послодаваца. Уговори о пословно-техничкој сарадњи би омогућили докторадима више укључивања у стручном решавању проблема који се дешавају у привреди уз практичну примену научних метода
- Интензивирање међународне сарадње- отворити посебну канцеларију у оквиру Факултета која би успостављала сарадњу са другим високошколским институцијама у заједничким учешћима у међународним пројектима
- Интерне обуке наставника за информационо-комуникационе-технологије и дигиталне алате. Употреба академских база података и софтвера у настави.
- Преплата за EBSCO базу.- Факултет треба да обезбеди преплату за базе података старних

часописа и научних радова, које би знатно олакшале праћене тренутни светски трендова у науци

Доказ:

1. На сајту факултета постављена страница која се односи на АЛУМНИ клуб ФАМ .

Линк: <https://famns.edu.rs/alumni-klub-fam-a/>

Потписан уговор о пословно-техничкој сарадњи са [Унијом послодаваца Војводине](#)

Линк ка уговору:

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

Обавезни и изборни предмети на студијском програму докторске академске студије Пословни менаџмент

Прва година	Друга година	Трећа година
1. Методологија научно-истраживачког рада 2. Стратегија конкурентности 3. Предмети изборног блока --- Маркетинг менаџмент - Управљање и развој људских потенцијала 4. Предмети изборног блока - Стратегијски финансијски менаџмент - Предузетничке стратегије и управљање иновацијама	5. Предмети изборног блока 3. - Теорија корпоративног управљања - Стратегијско планирање информационих система 6. Семинарски рад. 7. Рад у релевантном научном часопису 8. Ауторско учешће у научном скупу	9. Докторска дисертација-теоријске основе 10. Докторска дисертација-студијско истраживачки рад 11. Докторска дисертација-израда и одбрана

Након првог семестра, током јануарско-фебруарског испитног рока, као и након другог семестра током јунског испитног рока, студенти попуњавају анкете о квалитету реализације наставног процеса тако што се изјашњавају о квалитету предметног наставника и квалитету наставног садржаја.

Како је Факултет за менаџмент приватна високошколска установа и све своје расходе мора сама да обезбеди, изузетно је важно да разумемо очекивања својих студената, који су у овом случају и наши клијенти. Поред задовољства студијским програмом они цене и начин на који се настава спроводи и организује. Након искустава из времена пандемије КОРОНА вируса, констатовали смо да су се за тако кратак временски период значајно измениле навике, стилови живота, а самим тим и очекивања студената поводом начина реализације студијског програма и методама које се при томе користе. Велика већина студената је запослена, како редовним ангажманом код послодавца тако и на фриленс пословима преко интернета, што је за похвалу из више разлога. Прво, осамостаљују се од родитеља и самостално финансирају своје школовање, чиме више вреднују, цене своје студије и одговорност према исходима студија. Због тога смо им изашли у сусрет, тако да поред наставе се одвијала у седишту установе, студентима пуштена и додатна могућност да наставу која се снима похађају одложено, на основу снимака сваког предавања који се налазе на платформи TEAMС.

Табела:

Задовољство квалитетом наставног процеса	Просечна оцена	Задовољство квалитетом наставног особља	Просечна оцена	Укупна просечна оцена
2022/23	4,5	2022/23	4,5	4,9
2023/24	4,8	2023/24	5	4,9
2024/25	4,9	2024/25	5	4,95

Коментар: у оцењиваном периоду смо имали доста велику флукуацију наставног особља због одласка у пензију, промене пребивалишта и других личних разлога. Пријемом нових, претежно младих професора без искуства у настави, радили смо на њиховом увођењу у наставу и обуку у раду са студентима. Докторанди програма докторских студија су дали високе просечне оцене у свим постављеним питањима.

SWOT анализа стандарда 5

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе, установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

Интерна анализа	Екстерна анализа
<p>Strengths (Снаге)</p> <ul style="list-style-type: none"> Наставни процес усаглашен са европским и светским стандардима. ++ Интерактивна настава и примена практичних примера. ++ Професионалан и научно ангажован наставни кадар. ++ Програм докторских студија интегрисан са другим студијским програмима Факултета на основним и мастер студијама +++ Праћење савремених светских токова у пословном менаџменту. +++ 	<p>Weaknesses (Слабости)</p> <ul style="list-style-type: none"> Недовољно систематско праћење и евалуација наставе. ++ Ограничена примена дигиталних платформи и технологија. ++ Неприступачни програми за професионални развој наставника. +++ Постојање разлике квалитета наставе између предмета и наставника. +++

Opportunities (Мogućности)	Threats (Опасности)
<ul style="list-style-type: none"> • Интерактивне методе наставе (симулације, студије случаја). + • Међународна сарадња (универзитети, истраживачки центри).+++ • Развој онлајн и хибридних модела наставе..++ • Унапређење система праћења квалитета наставе. + • Међународно професионално усавршавање наставника. +++ 	<ul style="list-style-type: none"> • Конкуренција других реномираних докторских програма.+++ • Брзе промене у научним достигнућима, које захтевају редовно ажурирање наставних планова и програма.+++ • Ограничени ресурси или мотивација наставника за професионални развој.+++ • Ниска ангажованост студената у интерактивним активностима ако наставни процес није довољно привлачан.+++

Предлози за побољшање и планиране мере 5:

- Редовна анализа, ажурирање и корективне мере плана наставе.
 - На Факултету креирати модле финансирања који би омогућио веће учешће наставника на конференцијама, семинарима и обукама у иностранству.
 - Хибридни курсеви, е-учење, видео лекције .
 - Међународна сарадња- партнерства, гостујући предавачи, заједнички пројекти. Отворити посебну канцеларију у оквиру Факултета која би успостављала сарадњу са другим високошколским институцијама у заједничким учешћима у међународним пројектима
 - Интеграција Moodle, Zoom, MS Teams. Коришћење дигиталних библиотека. Доказ:
1. [Записник са састанка катедре](#)
 2. [Линк ка ТЕАМС платформи](#)
 3. [Линк ка сајту факултета](#)

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

SWAT анализа

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе, установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

<i>Интерна анализа</i>	<i>Екстерна анализа</i>
<p>Strengths (Снаге)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Усклађеност поступка избора наставника са критеријумима Националног савета за високо образовање.+++ • Довољан број компетентних наставника за реализацију наставе на докторским студијама, од којих је већина у радном односу са пуним радним временом.++ • Висок ниво научне компетентности наставника, што потврђује број остварених М бодова (сви наставници имају више од 12 М бодова).+++ • Већина наставника (7 од 9) испуњава услове за ментора на докторским студијама (преко 24 М бодова).+++ 	<p>Weaknesses (Слабости)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ограничен број млађих наставника укључених у наставни процес на докторским студијама.+++ • Недовољно формализовани програми континуиране педагошке едукације посебно прилагођени настави на докторским студијама.+ • Делимично ослањање на наставнике у допунском или непуну радном односу.+ • Ограничена систематска анализа повратних информација студената специфично за педагошке компетенције на докторском нивоу.++ • Недовољна повезаност педагошког рада са резултатима истраживачких пројеката у неким ужим научним областима.++

<ul style="list-style-type: none"> • Значајна научна продукција наставника (радови у међународним и домаћим часописима, зборници, монографије).+++ • Редовно праћење и евалуација рада наставника кроз процедуре вредновања педагошких и истраживачких компетенција.+++ 	
<p>Opportunities (Могућности)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Развој и унапређење програма перманентног стручног и педагошког усавршавања наставника (семинари, „едукација едукатора“, међународне обуке).++ • Јачање дугорочне политике селекције и развоја младих наставника и истраживача.++ • Интензивније повезивање наставе на докторским студијама са научноистраживачким пројектима и сарадњом са привредом.++ • Унапређење система вредновања педагошких и истраживачких способности наставника кроз јасније индикаторе.++ • Већа укљученост студената докторских студија у евалуацију педагошког и менторског рада наставника.+++ 	<p>Threats (Опасности)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Потенцијалне измене акредитационих стандарда и критеријума које могу захтевати додатна кадровска прилагођавања.+++ • Ограничени финансијски ресурси за континуиран професионални развој наставника.+++ • Конкуренција других високошколских установа у ангажовању висококвалификованог наставног кадра.++ • Могуће смањење интересовања за академску каријеру код млађих истраживача.+++

- Донети и применити формализован програм перманентног стручног и педагошког усавршавања наставника и сарадника, са посебним нагласком на методику наставе и менторство на докторским студијама.
- Јачање дугорочне кадровске политике и развоја и напредовања наставничког и истраживачког подмлатка, уз дефинисане критеријуме за укључивање младих истраживача у наставу и научноистраживачки рад.
- Смањење зависности од допунског ангажовања. Планирати постепено повећање броја наставника у пуном радном односу.
- Интензивирање повезаности наставе и истраживачких пројеката.-Потрбно је редовно праћење конкурса који се расписују за међународне и националне пројекте
- Повећати број сарадника у настави и асистента који би били ангажовани из редова студента докторских студија студијског програма Пословни менаџмент

Доказ:

1. Списак ангажованих студената у звању Сарадник у настави ван радног односа

Табела:

2. Акт декана о оснивању [Каријерног центра](#) у сарадњи са Студентским парламентом ФАМ, који води проф. Др Марија Рунић Ристић
3. Донета Стратегија развоја људских ресурса

Стандард 8: Квалитет студената

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

Интерна анализа	Екстерна анализа
<p>Strengths (Снаге)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Јасно дефинисана, транспарентна и јавно објављена процедура уписа студената на докторске студије.+ • Ограничен број уписаних студената (5) у складу са кадровским и материјалним ресурсима, што омогућава 	<p>Weaknesses (Слабости)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мали број уписаних студената може ограничити размену идеја и научну динамику у оквиру генерације.+++ • Недовољно формализовани механизми за систематску анализу пролазности по предметима и годинама (квантитативни показатељи).++

<p>индивидуални рад и квалитетно менторство.++</p> <ul style="list-style-type: none"> • Прецизно дефинисани услови за упис (300 ЕСПБ, просечна оцена ≥ 8, знање страног језика, научни радови).++ • Вишекритеријумско рангирање кандидата (просек, дужина студирања, научни резултати, интервју, језик).++ • Објективна провера знања и склоности кроз интервју са наставницима и руководиоцем студијског програма.+ • Јасни механизми жалбе и кратки рокови за решавање приговора.+ • Једнаки услови уписа за домаће и стране држављане.+ • Континуирано праћење пролазности и резултата студената.++ • Усаглашеност процедура са законом о високом образовању, Статутом и интерним правилницима..++ 	<ul style="list-style-type: none"> • Ограничене активности у области каријерног вођења и професионалног развоја докторанада.++ • Недовољна видљивост резултата студентских анкета и начина њихове примене у унапређењу наставе.+++ • Ограничена подршка студентима са посебним потребама у виду специјализованих услуга.+++ • Дуг рок студирања, нема свршених докторанада+++
<p>Opportunities (Могућности)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Унапређење система каријерног планирања и подршке докторандима (радионице, менторство, повезивање са привредом и научним институцијама).++ 	<p>Threats (Опасности)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Смањен интерес за докторске студије услед економских и друштвених околности.+++ • Јака конкуренција других високошколских установа у земљи и иностранству.++

<ul style="list-style-type: none"> • Развој дигиталних платформи за праћење успеха, пролазности и научних резултата студената. ++ • Јачање међународне димензије програма кроз привлачење страних студената и мобилност. ++ • Увођење додатних механизма самопроцене и евалуације наставника и метода оцењивања. + • Боља промоција докторских студија и услова уписа путем веб сајта и друштвених мрежа. ++ 	<ul style="list-style-type: none"> • Могуће осцилације у квалитету кандидата услед мањег броја пријављених. +++ • Финансијска ограничења која могу утицати на инфраструктуру и подршку студентима. +++ • Потенцијалне промене у законској регулативи које захтевају брзе адаптације процедура. +++
--	---

Предлози за побољшање и планиране мере :

- Редовно преиспитивање и унапређење критеријума за упис на докторске студије у складу са потребама научноистраживачког рада и развојем студијског програма.
- Континуирано праћење примене принципа једнаких услова уписа, студирања и оцењивања за све студенте.
- Редовно ажурирање веб сајта Факултета са јасно истакнутим информацијама о условима уписа, студијским програмима, начину оцењивања и правима и обавезама студената.
- Периодична анализа метода и критеријума оцењивања по предметима и њихове усклађености са исходима учења студијског програма.
- Организовање радионица и семинара из области научног истраживања. Потребно је створити тим који би вршио обуке докторандима како би били обучени за писања и публиковања научних радова.
- Успоставити коменторску сарадњу између домаћих предавача, докторанада и страних предавача ради постизања што веће мобилности студената
- Праћење напретка докторанада кроз периодичне извештаје и индивидуалне планове. Подршка при изради научних радова са SCI листе

Доказ:

1. Акт декана о оснивању [Каријерног центра](#) у сарадњи са Студентским парламентом ФАМ, који води проф. Др Марија Рунић Ристић.
2. Уведена пракса информисања студената на првом часу предавања у зимском семестру.
3. Одлуком декана формиране менторске групе на свим студијским програмима – списак ментора, путство за менторе, табеле за праћење рада студената са примерима.

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућег подзаконског акта.

У оквиру Анализе слабости и повољних елемената, у даљем тексту се презентује **SWOT анализа** одабраног елемента: **Постојање општег акта о уџбеницима и поступање по њему**

Интерна анализа	Екстерна анализа
<p>Strengths (Снаге)</p> <p>Постоји Правилник о уџбеницима и другим наставним средствима +</p> <p>Развијена вишегодишња издавачка делатност +++</p> <p>Постоје људски ресурси на Факултету са богатим издавачким искуством +++</p>	<p>Weaknesses (Слабости)</p> <p>У поступању по Правилнику о уџбеницима учествује велики броја субјеката, али правилником није јасно прецизирана њихова координација, односно ко је надлежан за њихово складно функционисање.+</p>
<p>Opportunities (Могућности)</p> <p>Искуства у издавачкој делатности наставника који су радили на другим висошколским установама.+++</p> <p>Могућност увођења дигиталне базе уџбеника и друге стручне литературе. ++</p>	<p>Threats (Опасности)</p> <p>С обзиром на велики број актера у процесу издавања уџбеника постоји опасност од превеликог администрирања и успоравања процеса. ++</p> <p>Незаинтересованост студената за коришћење традиционалних извора информација као што су књиге и уџбеници; +++</p>

Предлози за побољшање и планиране мере

Ревизија Правилника о уџбеницима како би се отклонили његови кључни недостаци у погледу: прецизирања координације субјеката за њихово складно функционисање, и дефинисања састава Комисије за издавачку делатност.

Доказ:

1. Нови Правилник о уџбеницима
2. [Састав Комисије за издавачку делатност](#)

Стандард 10: Квалитет управљања висошколском устаномом и квалитет ненаставне подршке

Квалитет управљања висошколском устаномом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

Образац 13 - Анкетни упитник за оцену квалитета Факултета, који попуњава ненаставно особље

Методологија: упитник има **18 питање**, могућност оцењивања од 1-2-3-4-5. Након анализе упитника, ставке које су оцењене са **просечном оценом мањом од 3,5** сматрају се потенцијалном претњом за квалитет

студијског програма и захтевају предлог корективне мере.

Анализа: анализом упитника који је попунило ... **припадника ненаставног особља: студентска служба, рачуноводство, правна служба, књижничар, запослени у одржавању, служба обезбеђења**, имамо следећу ситуацију:

Година	2022/23	2023/24	2024/25
Број учесника анкете	15	12	10
Факултет – институција			
Питање 1	4,5	4,6	4,7
Питање 2	5	5	5
Квалитет простора и опреме ненаставног особља			
Питање 3	5	5	5
Питање 4	5	5	5
Квалитет информатичке и друге опреме			
Питање 5	5	4,5	4,2
Питање 6	4,5	4,5	4,2
Информисање ненаставног особља			
Питање 7	4,2	4,5	4,8
Питање 8	3,8	4,2	4,8
Питање 9	0	0	0
Питање 10	0	0	0
Питање 11	4,5	4,6	4,7
Квалитет рада управљачког и ненаставног особља			
Питање 12	4	4	4,5
Питање 13	4,5	4	4
Питање 14	3,5	3,9	4,5
Питање 15	4	4,2	4,8
Питање 16	5	5	5
Питање 17	5	5	5
Укупна оцена Факултета			
Питање 18	4,2	4,4	4,7

Анализа упитника:

Сви показатељи из анкете су у границама толеранције, осим питања које се односи на квалитет рада ненаставног особља.

1. Студентска служба је због структуре запослених и неких „рецидива прошлости“ била уско грло у функционисању факултета. Било је много притужби на њихов рад, нарочито по питању ажурности, љубазности према наставном особљу и студентима и сл.
2. Служба рачуноводства: референт службе је као личност била веома проблематична, како у односу према наставном особљу, тако и у односу према студентима и другим странкама.
3. Служба за одржавање хигијене је одговорно вршила своје послове, иако је у међуљудским односима било проблематичних ситуација
4. Служба обезбеђења је одговорно вршила свој посао.

Предлози за побољшање

Због велике флукуације ненаставног особља у периоду 2022-2024, као и промене управљачке структуре на факултету (три декана и ВД декана), није било могуће изнаћи трајно решење за очигледне проблеме.

У сарадњи са Саветом факултета, постављањем новог декана, проф. Др Ненада Марковића, као и заменом ненаставног особља (новог секретара факултета, шефа рачуноводства, књижничара, референата студентске службе), постигнут је скад у раду свих служби на установи.

Образац 14 - Анкетни упитник за оцену квалитета Факултета, који попуњава **наставно особље**

Методологија: упитник има **18 питање**, могућност оцењивња од 1-2-3-4-5. Након анализе упитника, ставке које су оцењене са **просечном оценом мањом од 3,5** сматрају се потенцијалном претњом за квалитет студијског програма и захтевају предлог корективне мере.

Анализа: анализом упитника које су попунили **припадници наставног особља**, имамо следећу ситуацију:

Година	2022//23	2023/24	2024/25
Број учесника анкете	32	28	26
Факултет – институција			
Питање 1	4,5	4,2	4
Питање 2	5	5	4,8
Квалитет простора и опреме наставног особља			
Питање 3	5	4,8	4,8
Питање 4	5	4,3	4
Квалитет информатичке и друге опреме			
Питање 5	4,2	4	3,8
Питање 6	4,0	4	4
Информисање наставног особља			
Питање 7	4,0	4,2	4,5
Питање 8	3,5	4,0	4,5
Питање 9	0	0	0
Питање 10	0	0	0
Питање 11	4,5	4,5	4,8
Квалитет рада управљачког и ненаставног особља			
Питање 12	3,8	4,2	4,8
Питање 13	4,2	4	4,2
Питање 14	3,7	4,0	4,6
Питање 15	4	4,2	4,6
Питање 16	5	5	5
Питање 17	5	5	5
Укупна оцена Факултета			
Питање 18	4,2	4,3	4,6

Анализа трендова и предлози за решење:

Питање број 1 – Факултет у свом раду остварује јединство образовног, научно-истраживачког и стручног рада

Уочен је тренд опадања задовољства наставног особља (4,5-4,2-4,0) по овом питању, што је резултат слабог ангажовања на пројектним активностима наставника и сарадника, немотивисаности за бављење науком, неспремности да се прате трендови у науци, технолошком напретку и иновирању метода унапређења наставе.

Решење: активније ангажовање катедри као истраживачких јединица у аплицирању на пројекте, како самостално тако и у партнерству са другим институцијама.

Питање број 5 - Информатичка опрема је у складу са потребама задатака

Тренд оцена: 4,2-4,0-3,8. Информатичка опрема рапидно брзо застарева и није способна за обављање многих послова, нарочито у предметима који раде на развоју информатичких и продукционих вештина.

Решење: иновирање информатичке и студијске опреме

Питање број 8 и 12 - Информисање је благовремено

Тренд оцена: 3,5-4,0-4,5. Позитиван тренд задовољства по питању информисаности је резултат персоналних промена, посебно декана факултета, интензивнијој комуникацији са ненаставним особљем, мотивацији за рад и међуљудским односима.

Питање број 15 и 18 – рад декана је добар и Укупна оцена факултета

Тренд оцена: 3,5-4,0-4,5 као и 4,2-4,3-4,6, сведоче о порасту укупног задовољства наставног особља управљањем факултетом и укупном перцепцијом факултета као установе.

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру.

SWAT анализа стандарда 11

У оквиру Анализе слабости и повољних елемената, у даљем тексту се презентује **SWOT анализа** одабраног елемента: **Усклађеност просторних капацитета са укупним бројем студената.**

Интерна анализа	Екстерна анализа
<p>Strengths (Снаге)</p> <p>Факултет поседује просторне капацитете у складу са стандардима и бројем студената. +++</p> <p>Факултет поседује рачунарске учионице којима се студентима омогућава рад на рачунарима и коришћење услуга рачунарског центра. ++</p> <p>Факултет поседује рачунарску и другу техничку опрему која запосленима омогућава несметан рад и приступ информацијама у електронском облику. ++</p> <p>Факултет поседује савремено опремљен аудио и ТВ студио. +++</p>	<p>Weaknesses (Слабости)</p> <p>Због величине простора постоји недовољна енергетска ефикасност зграде Факултета која истовремено захтева и већа средства за инвестиционо и текуће одржавање, грејање и друго. +++</p> <p>Неопходна већа финансијска средства за текуће и инвестиционо одржавање простора и опреме. +++</p> <p>Неопходност континуираног улагања у информатичку и студијско-продукциону опрему услед брзог застаревања опреме; +++</p>
<p>Opportunities (Могућности)</p> <p>Конкурисање на пројекте који омогућавају финансирање унапређења информатичке и студијске опреме; ++</p> <p>Подстицање акција донирања наставних средстава реномираних фирми академским институцијама. ++</p>	<p>Threats (Опасности)</p> <p>Ако се не отклоне, све наведене слабости постају опасности. +++</p> <p>Нефункционалност информатичке и студијско-продукцијске опреме услед застарелости; +++</p>

Предлози за побољшање и планиране мере

1. У циљу повећања опремљености потребно је веће ангажовање Факултета у међународним и домаћим пројектима за унапређење образовања и наставе, те подстицање акција донирања наставних средстава реномираних фирми академским институцијама.
2. Размотрити могућност коришћења по потреби, личних информатичких ресурса студената у реализацији вежби из предмета који то захтевају;
3. Ослањати се на онлине-клауд технологију и слободних софтвера у реализацији неких аспеката наставе и вежби;

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета, и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе, као и кроз

анкетирање студената о квалитету високошколске установе.

У оквиру Анализе слабости и повољних елемената, у даљем тексту се презентује **SWOT анализа** одабраног елемента: **Студентска евалуације институције, студијских програма, наставе.**

Интерна анализа	Екстерна анализа
<p>Strengths (Снаге)</p> <p>Постојање Правилника за самовредновање и оцењивање квалитета којим је детаљно прецизирана евалуација установе, студијских програма и наставног процеса и осталих чинилаца квалитета од стране студената. ++</p> <p>Постоји вишегодишње искуство у спровођењу студентског оцењивања квалитета (евалуације). +++</p>	<p>Weaknesses (Слабости)</p> <p>Један део студената није заинтересован за попуњавање анкетних упитника који су значајни за самовредновање. +++</p> <p>Избор правог тренутка за студентско оцењивање квалитета (евалуацију) наставног процеса, наставника и сарадника је кључан. Ако се оцењивање квалитета (евалуација) спроводи пре испита изостаје оцена поступања наставника на испиту, ако се спроводи после испита, постоји бојазан да ће студенти незадовољни резултатима на испиту бити субјективни при оцењивању. ++</p> <p>Недостатак формалних контаката са бившим студентима који су нашли запослење, а који би указали на најзначајније квалитете или мане у образовно-истраживачком раду ++</p>
<p>Opportunities (Могућности)</p> <p>Формално остваривање контаката са дипломираним студентима који су нашли запослење, који би указали на најзначајније квалитете или мане факултета. ++</p> <p>Након до сада спроведених анкета постоји могућност да се направи детаљна анализа коришћених питања у обрасцима анкета у циљу евентуалне рационализације броја питања. ++</p> <p>Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе треба, поред анкета, да редовно прати мишљење студената на основу њихових коментара упућених Студентском парламенту. +++</p>	<p>Threats (Опасности)</p> <p>Могући дисконтинуитет и пасивност Студентског парламента услед доласка нове генерације студената. ++</p> <p>Како би се поштовали сви стандарди квалитета, неопходно је да се анкетом обухвати велики број питања што често резултује у томе да поједини студенти не желе да се упуштају у детаље већ само формално заокружују питања по слободном нахођењу. ++</p>

Предлози за побољшање и планиране мере

1. Сачинити детаљну анализу досадашњег спровођења самовредновања са становишта ефикасности коришћења питања у анкетама (обрасцима) у циљу редукције броја питања у обрасцима и на тај начин увећања ефикасности и ефикасности анкетирања.
2. Неформално остваривање контаката са дипломираним студентима који су нашли запослење, који би указали на најзначајније квалитете или мане факултета.

Коментар: У претходним анализама Стандарда квалитета, указано је на неке од проблема који се односе на долазак до релевантних информација за квалитативно оцењивање свих параметара који су предмет самовредновања. Анкете које је могуће спровести и из њих добити релевантне информације за оцену квалитета су:

1. Вредновање наставног процеса и наставника од стране студената
2. Вредновање студијског програма од стране свршених студената
3. Вредновање установе од стране ненаставног особља
4. Вредновање установе од стране наставног особља

Вредновање посредно, преко послодаваца и Националне службе за запошљавање је веома тешко изводљиво из већ наведених разлога. Релевантне информације о квалитету свршених студената се ефикасније добијају из неформалних контаката, средстава информисања, интернета и друштвених мрежа и других посредних извора информација, на које ће се установа у будуће ослањати.

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

У оквиру Анализе слабости и повољних елемената, у даљем тексту се презентује **SWOT анализа** одабраног елемента: **Континуитет у реализацији процеса обезбеђења и унапређења квалитета.**

Интерна анализа	Екстерна анализа
<p>Strengths (Снаге)</p> <p>Постојање Правилника за самовредновање и оцењивање квалитета. ++</p> <p>Постојање Комисије за обезбеђење квалитета. +</p> <p>Спровођење система менаџмента квалитета на Факултету. +</p>	<p>Weaknesses (Слабости)</p> <p>Мали број чланова Комисије за квалитет у односу на обим посла у области обезбеђења квалитета +++</p> <p>Превелика улога и задаци у обезбеђењу квалитета су делегирани Комисији за обезбеђење квалитета, која ипак није професионално већ изборно тело. +++</p> <p>Превише администрирања се захтева од Комисије за обезбеђење квалитета. +</p>
<p>Opportunities (Могућности)</p> <p>Могућност додељивања једног референта Комисији за обезбеђење квалитета (који би био нека врста секретара Комисије), чија би улога била да континуирано прати све активности Комисије по правилнику и благовремено информише и анимира председника и Комисију да предузимају одговарајуће активности. +++</p>	<p>Threats (Опасности)</p> <p>Комисија за обезбеђење квалитета се мења (посебно чланови из реда студената се мењају у априлу након избора студентског парламента), увођење нових чланова захтева претходно упознавање са системом обезбеђења квалитета чиме се нарушава континуитет. +</p>

	Не постоји посебан начин мотивисања чланова Комисије за истрајавање на континуираном спровођењу квалитета. ++
--	---

Предлози за побољшање и планиране мере

1. Професионализација функције квалитета, односно додела Комисији за обезбеђење квалитета једног референта чија би улога била да континуирано прати све активности Комисије по Правилнику о самовредновању и оцењивању квалитета информисе Комисију о потреби предузимања одговарајуће активности.
2. Изградња механизма посебног мотивисања чланова Комисије за обезбеђење квалитета за истрајавање на континуираном спровођењу квалитета.
3. Размотрити могућност повећања броја чланова Комисије за квалитет, уз претходну измену аката Факултета који обрађују овај елемент.

Коментар: Професионализација функције перманентне контроле квалитета установе и студијских програма би била идеално решење, али је тренутно због финансијске ситуације и одрживог пословања немогуће. Одрживи предлог је да се искористи право декана да својом одлуком финансијски мотивише учеснике овога захтевног процеса како би се добио максимално квалитетан резултат процеса самовредновања. Што се тиче повећања броја чланова комисије за квалитет, то је непотребно формално урадити јер постоји могућност укључивања асистената и сарадника у настави (што је и омогућено самим Правилником) у процесе, задатке и активности контроле квалитета и самовредновања.