

УНИВЕРЗИТЕТ „УНИОН – НИКОЛА ТЕСЛА“ У БЕОГРАДУ

**ФАКУЛТЕТ ЗА МЕНАџМЕНТ
СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**

**ПРАВИЛНИК
О ПРЕНОШЕЊУ ЕСПБ БОДОВА
И ПРИЗНАВАЊУ ИСПИТА**

УНИВЕРЗИТЕТ „УНИОН – НИКОЛА ТЕСЛА“ У БЕОГРАДУ

**ФАКУЛТЕТ ЗА МЕНАџМЕНТ
СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**

**ПРАВИЛНИК
О ПРЕНОШЕЊУ ЕСПБ БОДОВА
И ПРИЗНАВАЊУ ИСПИТА**

На основу члана 41. и члана 65. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 – др. закон, 76/2023 и 19/2025), члана 22. и члана 40. Статута Факултета за менаџмент Сремски Карловци, број 138/2024 од 12.04.2024. године, Наставно-научно веће Факултета за менаџмент у Сремским Карловцима, на седници одржаној дана 20.08. 2026. године, усваја

ПРАВИЛНИК

О ПРЕНОШЕЊУ ЕСПБ БОДОВА И ПРИЗНАВАЊУ ИСПИТА

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови, критеријуми и поступак признавања испита и преношења ЕСПБ бодова при преласку на акредитоване студијске програме Факултета за менаџмент у Сремским Карловцима (у даљем тексту: Факултет), као и поступак утврђивања признатих студијских обавеза, диференцијалних испита и других обавеза кандидата у наставку студија.

Одредбе овог правилника примењују се на преношење ЕСПБ бодова између различитих студијских програма у оквиру истог степена и исте врсте студија, у складу са Законом о високом образовању, акредитованим студијским програмом и општим актима Универзитета и Факултета.

Овај правилник се не примењује на редован упис на студије другог или трећег степена само по основу претходно завршеног нижег степена студија. Услови, мерила и поступак таквог уписа уређују се Правилником о упису студената, акредитованим студијским програмом и конкурсом, у складу са законом и општим актима Универзитета и Факултета.

Поступак по овом правилнику може покренути студент друге високошколске установе, студент Факултета који прелази на други студијски програм, лице коме је престао статус студента, као и лице које је претходно завршило студије истог степена и исте врсте, ако захтева признавање претходно остварених студијских обавеза ради уписа или наставка студија на циљном студијском програму, у складу са законом и акредитованим студијским програмом.

Члан 2.

Преношење ЕСПБ бодова и признавање испита заснивају се на следећим начелима:

- 1) законитости и усаглашености са акредитованим студијским програмом;
- 2) академске оправданости и упоредивости исхода учења;
- 3) једнаког поступања у истим или битно сличним случајевима;
- 4) транспарентности критеријума и образложености одлуке;
- 5) очувања обима, структуре и исхода студијског програма на који кандидат прелази;
- 6) проверљивости поступка и уредног вођења евиденције.

Члан 3.

У смислу овог правилника:

- 1) „кандидат“ је лице које подноси захтев за признавање испита и преношење ЕСПБ бодова, укључујући и студента Факултета који прелази на други студијски програм;
- 2) „циљни студијски програм“ је акредитовани студијски програм Факултета на који кандидат жели да се упише или пређе;
- 3) „признати ЕСПБ бодови“ су ЕСПБ бодови предмета циљног студијског програма чије је испуњење признато на основу претходно остварених исхода учења;
- 4) „диференцијални испити“ су испити из предмета које кандидат мора да положи ради усклађивања претходно остварених студијских обавеза са циљним студијским програмом;
- 5) „Предлог Комисије“ је стручно мишљење Комисије о испитима који се признају, броју признатих ЕСПБ бодова, диференцијалним обавезама и, када је применљиво, години студија на коју кандидат може бити уписан.

Члан 4.

Преношење ЕСПБ бодова између различитих студијских програма врши се у оквиру истог степена и исте врсте студија.

Изузетно, за студенте који учествују у програмима међународне мобилности пренос ЕСПБ бодова може се вршити и између различитих степена и врста студија, под условима утврђеним Законом о високом образовању, уговором о учењу и другим одговарајућим актима.

Када је претходно образовање или део студија остварен у иностранству, примењују се и правила о признавању стране високошколске исправе, односно периода студирања, када је такво признавање потребно у складу са законом и општим актима Универзитета.

ПОКРЕТАЊЕ ПОСТУПКА

Члан 5.

Поступак признавања испита и преношења ЕСПБ бодова покреће се на захтев кандидата.

Захтев се подноси Факултету преко Студентске службе.

Уз захтев кандидат прилаже, по правилу:

- 1) уверење о положеним испитима или додатак дипломи, у оригиналу, овереној копији или у облику електронског документа, односно другом проверљивом облику чија се аутентичност може поуздано утврдити;
- 2) студијски програм, наставни план и програм, силабусе или другу документацију из које се могу утврдити исходи учења, садржај предмета, број ЕСПБ бодова и начин провере знања;
- 3) другу документацију коју Комисија оцени неопходном за академску анализу.

Члан 6.

Студент Факултета који прелази са једног студијског програма Факултета на други подноси захтев из члана 5. овог правилника, али није дужан да доставља документацију којом Факултет већ располаже.

Студентска служба обезбеђује Комисији приступ релевантним подацима и документацији која се налази у службеним евиденцијама Факултета.

Члан 7.

Студентска служба проверава формалну потпуност захтева. Уредан захтев са пратећом документацијом доставља Комисији за признавање испита у року од три радна дана од дана пријема.

Ако документација није потпуна, Студентска служба обавештава кандидата о документацији коју је потребно допунити.

Студентска служба не одлучује о академској еквиваленцији предмета.

КОМИСИЈА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ ИСПИТА

Члан 8.

Поступак академског вредновања спроводи Комисија за вредновање претходно завршених студија, признавање испита и одређивање диференцијалних испита (у даљем тексту: Комисија).

Комисију именује Наставно-научно веће Факултета за школску годину.

Комисија има пет чланова из реда наставника Факултета, од којих једног Наставно-научно веће именује за председника.

Када природа предмета то захтева, Комисија прибавља стручно мишљење предметног наставника или другог наставника компетентног за одговарајућу ужу научну област.

Члан 9.

Члан Комисије, односно наставник који даје стручно мишљење, дужан је да поступа непристрасно и да се изузме ако постоје околности које могу довести у сумњу његову непристрасност.

О раду Комисије и извршеној академској анализи мора постојати проверљива документација.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРИЗНАВАЊЕ ИСПИТА

Члан 10.

Комисија спроводи компаративну анализу претходно положених испита и других остварених студијских обавеза са предметима циљног студијског програма.

Приликом анализе Комисија нарочито узима у обзир:

- 1) степен и врсту студија;
- 2) исходе учења предмета;
- 3) основни садржај предмета;

- 4) обим и ниво академског оптерећења;
- 5) број ЕСПБ бодова;
- 6) фонд активне наставе и самосталног рада, када је релевантан;
- 7) начин и обим провере знања;
- 8) место и статус предмета у структури студијског програма;
- 9) мишљење предметног наставника, када је прибављено.

Приликом академског вредновања Комисија је дужна да примени и посебне услове и критеријуме утврђене важећом акредитационом документацијом циљног студијског програма.

Посебно, код преласка на студијски програм ОАС Пословна економија, Комисија врши усклађивање садржаја и циљева студијског програма са кога кандидат долази са садржајем и циљевима студијског програма ОАС Пословна економија, применом критеријума подударности студијских програма најмање 80%, у складу са важећом акредитационом документацијом тог студијског програма.

Приликом процене из претходног става упоређују се вредност и обим студијских програма изражени у ЕСПБ бодовима, укупно оптерећење студента, као и број часова предавања, вежби и других облика наставе. Кандидат може прећи на ОАС Пословна економија ако има положене испите који одговарају том студијском програму и ако му је признат број ЕСПБ бодова потребан за упис одговарајуће године. О сродности области, односно студијског програма са кога кандидат прелази, одлучује Комисија.

Члан 11.

Испит се признаје у целини када Комисија, на основу критеријума из члана 10. овог правилника, утврди да претходно остварени исходи учења и садржај у битном одговарају исходима учења и садржају предмета на циљном студијском програму и да не постоје битне разлике које би онемогућиле остваривање исхода тог предмета и наставак студија.

Исти или сличан назив предмета сам по себи није довољан основ за признавање, нити разлика у називу предмета сама по себи представља разлог да се признавање одбије.

Ако су исходи учења остварени само делимично, Комисија може утврдити допунску академску обавезу која се односи искључиво на исходе учења који нису претходно остварени. Врста и начин испуњења допунске обавезе морају бити јасно одређени у Предлогу Комисије.

Члан 12.

Приликом утврђивања академске еквиваленције, Комисија може узети у обзир један или више претходно положених предмета, ако њихови исходи учења и садржаји, посматрани као целина, у битном одговарају исходима учења и садржају предмета на циљном студијском програму.

Када се један или више претходно положених предмета признају као еквивалентни једном предмету циљног студијског програма, признатом предмету припада број ЕСПБ бодова утврђен акредитованим студијским програмом Факултета за тај предмет, независно од збира ЕСПБ бодова претходно положених предмета.

Када се један предмет циљног студијског програма признаје на основу два или више претходно положених предмета са бројчаним оценама, оцена признатог предмета утврђује се као аритметичка средина оцена предмета на основу којих је признавање извршено. Ако добијена вредност није цео број, вредност од 0,50 и више заокружује се на прву вишу оцену, а вредност мања од 0,50 на нижу оцену.

Ако предмет или нека од обавеза која је основ за признавање није оцењена бројчаном оценом, већ је евидентирана као „положено“, или је оцењивање извршено по другој скали, Комисија у Предлогу посебно утврђује начин евидентирања признатог предмета, у складу са прописима о евиденцијама и јавним исправама.

Предмети, односно исходи учења који су у целини искоришћени као основ за признавање једног предмета не могу се поново користити као основ за признавање другог предмета. Изузетно, ако постоје засебни, претходно неискоришћени исходи учења који академски оправдавају признавање другог предмета, Комисија може такво признавање предложити уз посебно образложење.

Ако у приложеној документацији претходни предмет није исказан у ЕСПБ бодовима, Комисија врши академско поређење са предметом циљног студијског програма на основу расположиве документације, без произвољног одређивања историјске ЕСПБ вредности претходно положеног предмета.

ОДЛУЧИВАЊЕ КОМИСИЈЕ И ИЗЈАШЊЕЊЕ КАНДИДАТА

Члан 13.

По извршеној компаративној анализи Комисија одлучује о признавању испита и резултат академског вредновања исказује у Предлогу Комисије о признавању испита и обавезама кандидата.

Предлог Комисије садржи нарочито:

- 1) податке о кандидату и циљном студијском програму;
- 2) преглед претходно положених испита и предмета циљног студијског програма који се признају као еквивалентни;
- 3) семестар, статус предмета и број ЕСПБ бодова признатог предмета на циљном студијском програму;
- 4) оцену, односно начин евидентирања резултата, када је применљиво;
- 5) укупан број признатих ЕСПБ бодова, исказан по годинама студија и укупно;
- 6) испите који се не признају, ако су били предмет захтева;
- 7) диференцијалне испите и друге допунске обавезе које кандидат мора да испуни;
- 8) годину студија, односно семестар за који кандидат испуњава услов на основу признатих ЕСПБ бодова, када је применљиво;
- 9) кратко образложење академске анализе.

Саставни део Предлога Комисије може бити компаративна табела циљног студијског програма. У табели се мора јасно разликовати шта је признато, шта представља диференцијалну или допунску обавезу, а шта је редовна будућа обавеза студента.

Члан 14.

Студентска служба доставља Предлог Комисије кандидату ради упознавања са признатим испитима, бројем признатих ЕСПБ бодова, диференцијалним обавезама и годином студија за коју испуњава услов.

Кандидат се о Предлогу изјашњава најкасније у року од осам дана од дана његовог достављања.

Ако кандидат прихвати Предлог Комисије и обавести Студентску службу да жели наставак поступка, приступа се доношењу Решења о упису, односно преласку. Посебна писана изјава кандидата о прихватању Предлога, нити његов потпис на посебном обрасцу, нису потребни.

Студентска служба у предмету евидентира датум и начин на који је кандидат потврдио да жели наставак поступка.

Ако кандидат обавести Студентску службу да не прихвата Предлог Комисије, или се у року из става 2. овог члана не изјасни да жели наставак поступка, Решење се не доноси. Студентска служба о томе сачињава службену белешку која се прилаже предмету.

Члан 15.

На основу одлуке Комисије садржане у Предлогу који је кандидат прихватио, декан доноси Решење о упису, односно преласку кандидата на циљни студијски програм.

Решењем из става 1. овог члана нарочито се наводе:

- 1) циљни студијски програм;
- 2) укупан број признатих ЕСПБ бодова утврђен одлуком Комисије;
- 3) година студија, односно семестар на који се кандидат уписује, када је то применљиво;
- 4) диференцијални испити и друге допунске обавезе које је Комисија утврдила;
- 5) друге обавезе неопходне за наставак и завршетак циљног студијског програма.

Предлог Комисије са компаративном анализом чува се уз Решење и представља стручну основу за његово доношење.

Студентска служба доставља Решење кандидату и одлаже примерак Решења са Предлогом Комисије и пратећом документацијом у досије кандидата, односно студента.

УТВРЂИВАЊЕ ГОДИНЕ СТУДИЈА И ДИФЕРЕНЦИЈАЛНИХ ОБАВЕЗА

Члан 16.

Код преласка на основне академске студије у обиму од 240 ЕСПБ бодова, на основу признатих испита и ЕСПБ бодова кандидат може бити уписан:

- 1) на другу годину студија, ако му је признато најмање 37 ЕСПБ бодова из предмета прве године циљног студијског програма;
- 2) на трећу годину студија, ако му је признато најмање 74 ЕСПБ бода збирно из предмета прве и друге године циљног студијског програма;
- 3) на четврту годину студија, ако је претходно студирао најмање три године, односно шест семестара на основним академским студијама и ако му је признато најмање 111 ЕСПБ бодова збирно из предмета прве, друге и треће године циљног студијског програма.

Кандидат који не испуњава услов за упис више године може бити уписан на највишу годину студија за коју испуњава услове.

Број признатих ЕСПБ бодова за потребе утврђивања године студија рачуна се искључиво према предметима циљног студијског програма који су кандидату признати у складу са овим правилником.

Члан 17.

Диференцијални испити су предмети из година студија које претходе години на коју се кандидат уписује, а који кандидату нису признати и које је дужан да положи ради усклађивања са циљним студијским програмом.

Предмети године на коју се кандидат уписује, као и предмети наредних година студија, не сматрају се диференцијалним испитима, већ редовним обавезама студијског програма.

Ако је Комисија утврдила допунску академску обавезу за потпуно признавање одређеног предмета, та обавеза се у Предлогу и Решењу посебно исказује и не изједначава се са редовним предметом који студент у целини полаже.

У Предлогу Комисије и Решењу морају бити јасно раздвојени: признати испити, диференцијални испити, допунске академске обавезе и редовне обавезе студента на години на коју се уписује и наредним годинама.

Члан 18.

Код мастер академских студија у обиму од 60 ЕСПБ бодова поступак из овог правилника примењује се када кандидат прелази са другог студијског програма мастер академских студија и захтева признавање претходно остварених обавеза на истом степену и истој врсти студија.

Редован упис на мастер академске студије на основу претходно завршених основних академских студија у обиму од 240 ЕСПБ бодова не представља преношење ЕСПБ бодова у смислу овог правилника.

Код докторских академских студија поступак признавања и преношења ЕСПБ бодова спроводи се када кандидат прелази са другог студијског програма докторских академских студија и захтева признавање претходно остварених наставних, научноистраживачких и других студијских обавеза.

Приликом академског вредновања обавеза из става 3. овог члана, поред критеријума из чл. 10–12. овог правилника, Комисија нарочито узима у обзир:

1. припадност студијског програма са кога кандидат прелази и циљног студијског програма одговарајућем образовно-научном пољу и научној области;
2. исходе учења, садржај, ниво и обим наставних предмета, докторских семинара и других наставних обавеза;
3. врсту, обим, садржај и исходе остварених научноистраживачких активности;
4. истраживачке и друге академске активности за које је студијским програмом утврђена ЕСПБ вредност;
5. остварене научне резултате, када они представљају студијску обавезу или услов утврђен акредитованим студијским програмом;
6. степен остварености исхода и компетенција утврђених циљним акредитованим студијским програмом докторских академских студија;

7. друге посебне услове и критеријуме утврђене важећом акредитационом документацијом циљног студијског програма.

Наставна, научноистраживачка или друга студијска обавеза може се признати у целини ако Комисија утврди да по својој природи, нивоу, исходима и обиму у битном одговара обавези утврђеној циљним акредитованим студијским програмом.

Ако су исходи одређене обавезе остварени само делимично, Комисија може утврдити одговарајућу допунску академску или диференцијалну обавезу, у складу са циљним акредитованим студијским програмом.

Признатој обавези припада број ЕСПБ бодова који је за ту обавезу утврђен циљним акредитованим студијским програмом, независно од броја ЕСПБ бодова који је за одговарајућу обавезу био утврђен на студијском програму са кога кандидат прелази.

Претходно одобрена тема докторске дисертације, именовани ментор, као и радње спроведене у поступку пријаве, оцене и одобравања теме докторске дисертације на другој високошколској установи не преузимају се аутоматски. Њихово евентуално признавање, односно наставак поступка, процењује се посебно у складу са законом, акредитованим студијским програмом и општим актима којима се уређују докторске академске студије.

Одлука о признавању студијских обавеза на докторским академским студијама мора садржати јасно наведене признате обавезе и ЕСПБ бодове, обавезе које се не признају, евентуалне допунске и диференцијалне обавезе и преостале обавезе које студент мора да испуни на циљном студијском програму.

УПИС И ЕВИДЕНТИРАЊЕ

Члан 19.

На основу Решења о упису, односно преласку, Студентска служба спроводи административне радње потребне за упис кандидата на одговарајућу годину, односно семестар студија, ако су испуњени и други услови за упис.

Након уписа, на студента се примењују правила студирања циљног студијског програма, укључујући правила о упису наредне године и полагању предмета.

Члан 20.

Предлог Комисије, Решење о упису, односно преласку и документација на основу које је извршено признавање чувају се у досијеу кандидата, односно студента.

Студентска служба у одговарајућу евиденцију уноси признате испите, ЕСПБ бодове, оцене односно начин евидентирања признатих обавеза, диференцијалне обавезе и друге податке утврђене Предлогом Комисије и Решењем.

Начин евидентирања признатих испита мора бити усклађен са прописима о евиденцијама, јавним исправама и правилима информационог система Факултета.

УЈЕДНАЧАВАЊЕ ПРАКСЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Члан 21.

Када се учестало јављају кандидати са истог студијског програма друге високошколске установе, Комисија може сачинити упоредну табелу еквиваленције предмета ради уједначавања и ефикаснијег спровођења поступка.

Упоредна табела се примењује само док су упоређивани студијски програми непромењени. При свакој релевантној измени исхода учења, садржаја, ЕСПБ бодова или структуре предмета, табела се поново преиспитује.

Члан 22.

Студентска служба води регистар решења о признавању испита и преношењу ЕСПБ бодова.

Комисија најмање једном годишње може анализирати праксу признавања ради уједначавања критеријума и предлагања мера за унапређење поступка.

Збирни подаци о поступцима признавања могу се користити у поступцима самовредновања и обезбеђења квалитета, без откривања података о личности кандидата.

ЗАШТИТА ПРАВА КАНДИДАТА

Члан 23.

Кандидат има право на правну заштиту у вези са Решењем о упису, односно преласку, у складу са законом, Статутом и другим важећим општим актима Факултета и Универзитета. Решење садржи поуку о правном средству у складу са важећим прописима и општим актима.

ОБРАСЦИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА

Члан 24.

За спровођење овог правилника користе се најмање следећи документи:

- 1) Захтев за признавање испита и преношење ЕСПБ бодова;
- 2) Предлог Комисије о признавању испита и обавезама кандидата;
- 3) Решење о упису, односно преласку;
- 4) службена белешка Студентске службе о неизјашњавању или неприхватању Предлога Комисије, када је применљиво;
- 5) упоредна табела еквиваленције предмета, када се користи;
- 6) регистар предмета признавања испита и преношења ЕСПБ бодова.

Садржај и технички изглед образаца могу се ближе уредити процедуром или упутством, без измене овог правилника, под условом да се не мењају права, обавезе, критеријуми и надлежности утврђени овим правилником.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Ступањем на снагу овог правилника, питања преношења ЕСПБ бодова и признавања испита уређују се у складу са његовим одредбама.

Одредбе других општих аката Факултета које уређују поједина питања обухваћена овим правилником примењују се у делу у којем нису у супротности са овим правилником, законом и акредитованим студијским програмом.

Члан 26.

Поступци признавања започети пре почетка примене овог правилника окончаће се по одредбама прописа који су важили у време подношења захтева, осим ако је примена овог правилника повољнија за кандидата и није у супротности са законом и акредитованим студијским програмом.

Члан 27.

Овај правилник ступа на снагу даном усвајања, а примењује се почев од школске 2026/2027. године.



Председник Наставно-научног већа

Marković Nenad
Проф. др Ненад Марковић